



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลคี้กัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา



ประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้เทศบาลจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้ในการบริหารแผนงานหรืองาน นั้น

บัดนี้ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลคึกคัก ได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคึกคักให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลคึกคัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งต่อมาได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ตามหนังสือจังหวัดพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๔/๑๔๗๘๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลคึกคัก จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับดังกล่าว มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสวัสดิ์ ตันแก่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลคึกคัก

## สารบัญ

	หน้า
รายงานข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>2</b>
รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลงประมาณการรายรับ	5
คำแถลงประมาณการรายจ่าย	6
<b>ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ</b>	<b>7</b>
บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	20
รายงานประมาณการรายรับ	22
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	25
รายงานประมาณการรายจ่าย	30
<b>รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป</b>	<b>87</b>
<b>แผนงานงบกลาง</b>	<b>87</b>
-งานงบกลาง	87
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>93</b>
-งานบริหารทั่วไป	93
-งานวางแผนสถิติและวิชาการ	119
-งานบริหารงานคลัง	125
-ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	142
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>143</b>
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	143
-งานเทศกิจ	152
-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	157
-งานจราจร	165

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>แผนงานการศึกษา</b>	<b>166</b>
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	166
-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	183
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>	<b>207</b>
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	207
-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	221
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>226</b>
-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	226
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>228</b>
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	228
-งานไฟฟ้าและประปา	231
-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	231
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>238</b>
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	238
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>	<b>243</b>
-งานกีฬาและนันทนาการ	243
-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	247
-งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	249
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>253</b>
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	253
-งานก่อสร้าง	264
<b>แผนงานพาณิชย์</b>	<b>270</b>
-งานกิจการประปา	270
<b>รายงานเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>278</b>

เทศบาลตำบลคึกคัก  
เขต/อำเภอ ตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

-----  
22 หมู่ที่ 4 ซอย- ถนนเพชรเกษม แขวง/ตำบล คึกคัก  
เขต/อำเภอ ตะกั่วป่า จังหวัดพังงา 82190

พื้นที่	147.21 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,536 คน
ชาย	3,311 คน
หญิง	3,225 คน



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคึกคัก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคึกคัก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลคึกคักอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลคึกคัก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 168,885,089.87 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 207,407,949.15 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 54,264,971.96 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 19 โครงการ รวม 3,495,428.54 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 3,637,796.51 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 90,233,952.33 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	7,973,618.24	บาท
--------------	-------	--------------	-----

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ	จำนวน	2,305,499.50	บาท
------------------------------	-------	--------------	-----

ใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	565,209.35	บาท
------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค	จำนวน	1,688,130.00	บาท
--------------------------	-------	--------------	-----

และกิจการพาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	163,117.02	บาท
---------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,310.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,569,853.81	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	51,967,214.41	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 835,264.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 54,541,097.16 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,742,053.73	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	24,793,630.60	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,145,393.74	บาท
งบลงทุน	จำนวน	284,714.44	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,575,304.65	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 835,264.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 12,979,806.78 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,812,318.94 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	7,973,618.24	8,095,000.00	42,360,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,305,499.50	2,990,000.00	2,278,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	565,209.35	1,000,000.00	600,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,688,130.00	2,300,000.00	1,400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	163,117.02	60,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,310.00	2,000.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>12,696,884.11</b>	<b>14,447,000.00</b>	<b>46,780,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	25,569,853.81	27,345,000.00	23,965,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>25,569,853.81</b>	<b>27,345,000.00</b>	<b>23,965,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	51,967,214.41	18,208,000.00	17,255,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>51,967,214.41</b>	<b>18,208,000.00</b>	<b>17,255,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>90,233,952.33</b>	<b>60,000,000.00</b>	<b>88,000,000.00</b>

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**เทศบาลตำบลคีรีรักษ์**  
**อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	12,742,053.73	12,651,326.00	14,144,987.00
งบบุคลากร	24,793,630.60	25,345,500.00	27,095,280.00
งบดำเนินงาน	13,145,393.74	19,110,374.00	34,036,833.00
งบลงทุน	284,714.44	712,000.00	9,237,100.00
งบเงินอุดหนุน	3,575,304.65	2,180,800.00	3,465,800.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	20,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>54,541,097.16</b>	<b>60,000,000.00</b>	<b>88,000,000.00</b>



## ส่วนที่ 2

### เทศบัญญัติ

### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ของ

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลคึกคัก  
อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

<b>ด้าน</b>	<b>รวม</b>
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,151,704
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,454,100
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	14,546,689
แผนงานสาธารณสุข	2,974,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	543,380
แผนงานเคหะและชุมชน	14,567,620
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	293,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,103,600
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,072,700
แผนงานการพาณิชย์	3,147,380
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	14,144,987
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>88,000,000</b>

รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		14,144,987	14,144,987
งบกลาง		14,144,987	14,144,987

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,843,960	441,900	5,048,100	355,320	12,689,280
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,995,640	441,900	5,048,100	355,320	9,840,960
งบดำเนินงาน	3,718,000	73,924	1,326,000	25,000	5,142,924
ค่าตอบแทน	280,000	4,200	445,000	0	729,200
ค่าใช้สอย	2,158,000	69,724	660,000	25,000	2,912,724
ค่าวัสดุ	300,000	0	221,000	0	521,000
ค่าสาธารณูปโภค	980,000	0	0	0	980,000
งบลงทุน	2,131,000	27,000	141,500	0	2,299,500
ค่าครุภัณฑ์	1,831,000	27,000	141,500	0	1,999,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000	0	0	0	300,000
งบรายจ่ายอื่น	0	20,000	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น	0	20,000	0	0	20,000
รวม	12,692,960	562,824	6,515,600	380,320	20,151,704

แผนงานการรักษาค่าความสงบภายใน

งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกาล	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบประมาณ	0	453,960	961,740	0	1,415,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	453,960	961,740	0	1,415,700
งบดำเนินงาน	570,000	141,000	1,178,000	50,000	1,939,000
ค่าใช้จ่าย	170,000	0	878,000	0	1,048,000
ค่าวัสดุ	400,000	30,000	220,000	50,000	700,000
ค่าตอบแทน	0	111,000	80,000	0	191,000
งบลงทุน	7,500	91,900	0	0	99,400
ค่าครุภัณฑ์	7,500	91,900	0	0	99,400
รวม	577,500	686,860	2,139,740	50,000	3,454,100

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	2,100,900	2,116,380	4,217,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,100,900	2,116,380	4,217,280
<b>งบดำเนินงาน</b>	602,000	6,248,609	6,850,609
ค่าตอบแทน	146,000	10,000	156,000
ค่าใช้สอย	296,000	4,773,640	5,069,640
ค่าวัสดุ	160,000	1,444,969	1,604,969
ค่าสาธารณูปโภค	0	20,000	20,000
<b>งบลงทุน</b>	54,100	1,412,900	1,467,000
ค่าครุภัณฑ์	54,100	612,900	667,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	800,000	800,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	0	2,011,800	2,011,800
เงินอุดหนุน	0	2,011,800	2,011,800
<b>รวม</b>	<b>2,757,000</b>	<b>11,789,689</b>	<b>14,546,689</b>



แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	1,880,940	0	1,880,940
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,880,940	0	1,880,940
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>638,000</b>	<b>245,000</b>	<b>883,000</b>
ค่าตอบแทน	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	497,000	210,000	707,000
ค่าวัสดุ	111,000	35,000	146,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>70,400</b>	<b>0</b>	<b>70,400</b>
ค่าครุภัณฑ์	70,400	0	70,400
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
เงินอุดหนุน	0	140,000	140,000
<b>รวม</b>	<b>2,589,340</b>	<b>385,000</b>	<b>2,974,340</b>

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		493,380	493,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		493,380	493,380
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000
	รวม	543,380	543,380

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบประมาณ	1,005,780	0	1,164,840	2,170,620
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,005,780	0	1,164,840	2,170,620
งบดำเนินงาน	70,000	0	11,277,000	11,347,000
ค่าวัสดุ	70,000	0	2,335,000	2,405,000
ค่าตอบแทน	0	0	210,000	210,000
ค่าใช้จ่าย	0	0	8,732,000	8,732,000
งบลงทุน	0	0	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์	0	0	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,000,000	0	1,000,000
เงินอุดหนุน	0	1,000,000	0	1,000,000
รวม	1,075,780	1,000,000	12,491,840	14,567,620

แผนงานสร้างคามเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		250,000	250,000
ค่าใช้จ่าย		250,000	250,000
งบลงทุน		29,500	29,500
ค่าครุภัณฑ์		29,500	29,500
งบเงินอุดหนุน		14,000	14,000
เงินอุดหนุน		14,000	14,000
	รวม	293,500	293,500

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน				รวม
	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว		
งบบุคลากร	0	0	171,600	171,600	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	171,600	171,600	
งบดำเนินงาน	1,040,000	510,000	72,000	1,622,000	
ค่าใช้จ่าย	1,020,000	510,000	37,000	1,567,000	
ค่าวัสดุ	20,000	0	10,000	30,000	
ค่าตอบแทน	0	0	25,000	25,000	
งบลงทุน	0	0	10,000	10,000	
ค่าครุภัณฑ์	0	0	10,000	10,000	
งบเงินอุดหนุน	0	0	300,000	300,000	
เงินอุดหนุน	0	0	300,000	300,000	
รวม	1,040,000	510,000	553,600	2,103,600	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบประมาณ		3,119,400	0	3,119,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,119,400	0	3,119,400
งบดำเนินงาน		2,607,000	1,165,000	3,772,000
ค่าตอบแทน		156,000	0	156,000
ค่าใช้สอย		2,191,000	0	2,191,000
ค่าวัสดุ		260,000	1,165,000	1,425,000
งบลงทุน		50,000	5,131,300	5,181,300
ค่าครุภัณฑ์		50,000	0	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,131,300	5,131,300
รวม		5,776,400	6,296,300	12,072,700

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		937,080	937,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		937,080	937,080
งบดำเนินงาน		2,180,300	2,180,300
ค่าใช้จ่าย		655,000	655,000
ค่าวัสดุ		696,000	696,000
ค่าสาธารณูปโภค		829,300	829,300
งบลงทุน		30,000	30,000
ค่าครุภัณฑ์		30,000	30,000
	รวม	3,147,380	3,147,380

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**เทศบาลตำบลคึกคัก**  
**อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลคึกคัก และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 88,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 88,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,151,704
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,454,100
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	14,546,689
แผนงานสาธารณสุข	2,974,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	543,380
แผนงานเคหะและชุมชน	14,567,620
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	293,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,103,600
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,072,700
แผนงานการพาณิชย์	3,147,380
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	14,144,987
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>88,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้



งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลคึกคักปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลคึกคักมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายสวัสดิ์ ตันแก่ง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลคึกคัก

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายจำเริญ ทิพยพงษ์ธาดา)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

**รายงานประมาณการรายรับ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคีรีศรี

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	934,459.00	720,733.00	940,000.00	10,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	22,065.66	5,679.20	5,000.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4,196,917.70	4,786,809.84	4,300,000.00	40,000,000.00
ภาษีสาย	2,723,597.00	2,110,404.00	2,500,000.00	2,000,000.00
อากรังนกอีแอ่น	351,707.59	349,992.20	350,000.00	350,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>8,228,746.95</b>	<b>7,973,618.24</b>	<b>8,095,000.00</b>	<b>42,360,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	54,979.60	42,243.50	55,000.00	40,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	2,363,947.00	1,960,110.00	2,200,000.00	1,800,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	56,500.00	4,400.00	60,000.00	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	220,791.00	58,826.00	200,000.00	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	2,030.00	2,770.00	3,000.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	16,300.00	70,800.00	17,000.00	30,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	132,000.00	77,800.00	132,000.00	70,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	3,684.80	56,700.00	5,000.00	40,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	204,410.00	18,700.00	205,000.00	100,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	97,500.00	10,000.00	95,000.00	85,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	10,000.00	0.00	10,000.00	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,260.00	2,260.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้เครื่องขยายเสียง	3,295.00	890.00	3,000.00	3,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>3,167,697.40</b>	<b>2,305,499.50</b>	<b>2,990,000.00</b>	<b>2,278,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>				
ดอกเบี้ย	989,391.32	565,209.35	1,000,000.00	600,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>989,391.32</b>	<b>565,209.35</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>600,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>				
รายได้จากประปา	2,285,662.00	1,688,130.00	2,300,000.00	1,400,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>2,285,662.00</b>	<b>1,688,130.00</b>	<b>2,300,000.00</b>	<b>1,400,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>				
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	33,000.00	121,500.00	30,000.00	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	29,900.94	41,617.02	30,000.00	40,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>62,900.94</b>	<b>163,117.02</b>	<b>60,000.00</b>	<b>140,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	3,117.00	1,310.00	2,000.00	2,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>3,117.00</b>	<b>1,310.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>2,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>				
ภาษีรถยนต์	351,790.97	362,958.15	370,000.00	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,282,752.55	8,226,275.18	8,300,000.00	8,100,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,040,617.75	3,370,621.08	3,050,000.00	-1.64 %	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	161,527.06	119,462.11	200,000.00	-45.00 %	110,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,751,011.59	5,084,707.38	4,800,000.00	0.00 %	4,800,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	77,243.12	77,350.75	80,000.00	-6.25 %	75,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	42,102.89	28,027.16	45,000.00	-33.33 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	9,613,901.00	8,300,452.00	10,500,000.00	-28.57 %	7,500,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>26,320,946.93</b>	<b>25,569,853.81</b>	<b>27,345,000.00</b>		<b>23,965,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,010,116.00	51,967,214.41	18,208,000.00	-5.23 %	17,255,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>17,010,116.00</b>	<b>51,967,214.41</b>	<b>18,208,000.00</b>		<b>17,255,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>58,068,578.54</b>	<b>90,233,952.33</b>	<b>60,000,000.00</b>		<b>88,000,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **88,000,000 บาท** แยกเป็น

### รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	42,360,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจัดเก็บจากผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ในเขตเทศบาล		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	40,000,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจัดเก็บจากผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่ ในเขตเทศบาล		
ภาษีป้าย	จำนวน	2,000,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจัดเก็บจากผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีป้าย ในเขตเทศบาล		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	350,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จัดสรรจากจังหวัดตาม พ.ร.บ. อากรรังนกอีแอ่น พ.ศ.2540		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>2,278,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	40,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้ที่สรรพสามิตจัดเก็บจากผู้ขออนุญาตขายสุรา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,800,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย		

<p>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร</p> <p>โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <p>โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมตรวจแบบการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร ใบรับรอง ใบแทน ใบอนุญาต และการต่อใบอนุญาต</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p> <p>โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากจดทะเบียนพาณิชย์</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ</p> <p>โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมค่าน้ำประปาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก</p> <p>โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบกในพื้นที่</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าปรับการผิดสัญญา</p> <p>โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากผู้กระทำความผิดสัญญาจ้างของเทศบาล</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <p>โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในพื้นที่</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p> <p>โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p>	จำนวน	85,000 บาท

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากใบ อนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	3,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา พิจารณาจากรายได้ปีที่ ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	600,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้ จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,400,000 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	1,400,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก กิจการประปาของเทศบาล		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การขายแบบแปลนในการจัดซื้อจัดจ้าง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	40,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากเบ็ด เตล็ดอื่นๆ		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>23,965,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นงบประมาณการ จัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,100,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,000,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	110,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,800,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	75,000 บาท
โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จากการ จัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	7,500,000 บาท
โดยประมาณการรายรับต่ำกว่าจากปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นรายได้จาก การจัดสรรจากรัฐบาล		



รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	17,255,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,255,000 บาท

โดยประมาณการรายรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ตั้งรับตามหลัก  
เกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับในปี 2566 ประมาณ  
รายรับใกล้เคียงกับ รายรับจริง ปี 2564

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	441,987	409,765	321,288	389,037
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	26,709	28,000	18,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,909,800	7,399,000	8,245,200	8,720,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,606,400	1,720,000	2,000,000	2,034,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	22,500	18,000	36,000	36,000
เงินสำรองจ่าย	923,313.07	643,959.37	1,285,928	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	1,253,760	2,122,350
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	50,000	77,800
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	136,190.73	145,010.36	71,150	67,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	23,000	0	0	0 %	0	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล คึกคัก	0	0	0	100 %	50,000	50,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล คึกคัก	130,000	130,000	130,000	0 %	130,000	130,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบพ.)	1,553,361.8	2,249,610	0	0 %	0	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,746,552.6</b>	<b>12,742,053.73</b>	<b>13,421,326</b>		<b>14,144,987</b>	<b>14,144,987</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,746,552.6</b>	<b>12,742,053.73</b>	<b>13,421,326</b>		<b>14,144,987</b>	<b>14,144,987</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,746,552.6</b>	<b>12,742,053.73</b>	<b>13,421,326</b>		<b>14,144,987</b>	<b>14,144,987</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>11,746,552.6</b>	<b>12,742,053.73</b>	<b>13,421,326</b>		<b>14,144,987</b>	<b>14,144,987</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	567,000	598,741	756,000	-4 %	725,760	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	188,258	240,000	-25 %	180,000	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	188,258	240,000	-25 %	180,000	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรปกครองส่วนตำบล	162,000	160,839	216,000	-4 %	207,360	207,360

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,120,500	1,314,292	1,620,000	-4 %	1,555,200	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,209,500</b>	<b>2,450,388</b>	<b>3,072,000</b>		<b>2,848,320</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,107,606	4,055,110	2,039,060	48.4 %	3,025,920	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	161,011	113,167	97,530	10.74 %	108,000	
เงินประจำตำแหน่ง	173,900	172,587	218,200	-6.51 %	204,000	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	383,520	537,420	0	0 %	0	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,264,075	3,253,612	897,000	-30.39 %	624,360	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	275,816	320,280	54,870	-39.2 %	33,360	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>6,365,928</b>	<b>8,452,176</b>	<b>3,306,660</b>		<b>3,995,640</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>8,575,428</b>	<b>10,902,564</b>	<b>6,378,660</b>		<b>6,843,960</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	156,900	210,050	0	0 %	0	
ค่าเบี่ยประชุม	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	125,180	53,260	10,000	0 %	10,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าเช่าบ้าน	207,000	279,774	190,000	26.32 %	240,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	34,800	-42.53 %	20,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>534,830</b>	<b>591,084</b>	<b>244,800</b>		<b>280,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	75,364.35	236,427.36	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	247,000	-71.66 %	70,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	540,000	247,810	864,000	55.56 %	1,344,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	108,000
ค่าประกันภัยรถราชการ	0	6,254.15	7,000	-14.29 %	6,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,400	0	185,000	-56.76 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายจัดซื้อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาล	143,250	0	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ งานศาสนพิธี และรัฐพิธี	43,734	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ งานศาสนพิธีและรัฐพิธี	0	21,300	0	0 %	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,297	2,838	200,000	0 %	200,000	200,000
ค่าใช้จ่ายในการรับส่งสิ่ง-รับเสด็จ	0	0	20,000	0 %	20,000	20,000
โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	0	200,000
โครงการรักษาระบบราชการและสิ่งแวดล้อม	6,440	0	10,000	0 %	10,000	10,000
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาล	0	20,937.5	0	0 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	44,836.85	26,597.88	50,000	0 %	50,000	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>957,322.2</b>	<b>562,164.89</b>	<b>1,653,000</b>		<b>2,158,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	37,430	49,787	40,000	0 %	40,000	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	62,717	35,592	40,000	0 %	40,000	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,400	0	30,000	-66.67 %	10,000	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	59,182.4	63,880.7	100,000	-30 %	70,000	70,000
วัสดุการเกษตร	12,898.4	3,252.8	80,000	-62.5 %	30,000	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	119,710	57,879	40,800	96.08 %	80,000	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>295,337.8</b>	<b>210,391.5</b>	<b>360,800</b>		<b>300,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	700,974.83	572,712.38	640,000	-3.13 %	620,000	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	8,342.65	33,807.66	80,000	-87.5 %	10,000	
ค่าบริการโทรศัพท์	25,897.21	18,142.92	30,000	0 %	30,000	
ค่าบริการไปรษณีย์	173,349.8	223,524	200,000	0 %	200,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	83,040.56	85,600.87	80,000	50 %	120,000	
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>991,605.05</b>	<b>933,787.83</b>	<b>1,030,000</b>		<b>980,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โต๊ะทำงานเหล็ก	16,000	0	0	0 %	0	
บิ๊มเก้าอี้โม่มีติ	0	7,600	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์การเกษตร						
รถพาร์มแทรกเตอร์ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์	0	0	0	100 %	1,700,000	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องผสมสัญญาณแบบขยายเสียงในตัว (POWER MIXER)	0	14,800	0	0 %	0	
ไมโครโฟนไร้สายชนิดมือถือ	0	12,800	0	0 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	51,000	
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	15,000	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	150 %	50,000	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>16,000</b>	<b>35,200</b>	<b>20,000</b>		<b>1,831,000</b>	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงป้ายชุมชนประตูทางเข้าเทศบาลตำบลคึกคัก หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	300,000	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>300,000</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>16,000</b>	<b>35,200</b>	<b>20,000</b>		<b>2,131,000</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>11,370,523.05</b>	<b>13,235,192.22</b>	<b>9,687,260</b>		<b>12,692,960</b>	
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	173,740	41.21 %	245,340	



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	156,000	26 %	196,560	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>329,740</b>		<b>441,900</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>329,740</b>		<b>441,900</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ						
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	3,700	13.51 %	4,200	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,700</b>		<b>4,200</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	20,000	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	19,724	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผน	4,980	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนดำเนินงาน	4,920	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	3,750	0	0	0 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	0	30,000
โครงการจัดทำแผนดำเนินงาน	0	2,825	5,000	-100 %	5,000	0
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	55,000	-100 %	55,000	0
โครงการทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผน	0	996	5,000	-100 %	5,000	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>13,650</b>	<b>3,821</b>	<b>65,000</b>		<b>65,000</b>	<b>69,724</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>13,650</b>	<b>3,821</b>	<b>68,700</b>		<b>68,700</b>	<b>73,924</b>
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	0	17,000
สำนักงาน						
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	0	5,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	0	5,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>27,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>27,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล	0	0	0	100 %	20,000	
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0		20,000	
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0		20,000	
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	13,650	3,821	398,440		562,824	
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,631,380	78.55 %	2,912,760	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	67,100	35.92 %	91,200	
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	89,000	15.96 %	103,200	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	219,560	24.56 %	273,480	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,150,140	34.05 %	1,541,760	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	88,900	41.39 %	125,700	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	3,246,080		5,048,100	
รวมงบบุคลากร	0	0	3,246,080		5,048,100	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	200,000	0 %	200,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	50,000	20 %	60,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	110,000	36.36 %	150,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,200	73.27 %	35,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>380,200</b>		<b>445,000</b>	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	23,448.8	20,535.21	0	0 %	0	
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	30,000	66.67 %	50,000	
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	232,400	54.91 %	360,000	
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	100,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	192,338	47,666	115,000	-13.04 %	100,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	299,000	0	0	0 %	0	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บภาษี	94,708	0	0	0 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	54,482.39	32,311.51	55,000	-9.09 %	50,000	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>663,977.19</b>	<b>100,512.72</b>	<b>432,400</b>		<b>660,000</b>	<b>660,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	175,207.65	59,704	115,500	-48.05 %	60,000	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,300	12,470	5,000	500 %	30,000	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	52,496.3	45,701	65,000	-7.69 %	60,000	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	1,000	0 %	1,000	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	60,099	70,150	29,500	137.29 %	70,000	70,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>291,102.95</b>	<b>188,025</b>	<b>216,000</b>		<b>221,000</b>	<b>221,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>955,080.14</b>	<b>288,537.72</b>	<b>1,028,600</b>		<b>1,326,000</b>	<b>1,326,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	5,800	0	0	0 %	0	0
ตู้เหล็ก แบบ 4 ลังชัก	7,900	0	0	0 %	0	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 40 ช่อง	22,500	4,500	0	0 %	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โต๊ะทำงาน	12,000	0	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	0	109,000	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
กล้องวงจรปิด	0	0	35,000	-100 %	0	
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1	0	0	0	100 %	30,000	
ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server	0	0	20,000	0 %	20,000	
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000	
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	100 %	30,000	
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000	
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขนาด	2,490	0	0	0 %	0	
เครื่องสำรองไฟ	6,300	0	0	0 %	0	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท	0	0	0	100 %	7,500	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	0 %	10,000	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>56,990</b>	<b>113,500</b>	<b>65,000</b>		<b>141,500</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>56,990</b>	<b>113,500</b>	<b>65,000</b>		<b>141,500</b>	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริหารงานคลัง	1,012,070.14	402,037.72	4,339,680		6,515,600
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	176,260	101.59 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	176,260		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	176,260		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-50 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000		25,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	226,260		380,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	12,396,243.19	13,641,050.94	14,651,640		20,151,704

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	374,580	534,960	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	747,450	1,280,622	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	80,865	141,131	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,202,895</b>	<b>1,956,713</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,202,895</b>	<b>1,956,713</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	76,800	0	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	60,000	71,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,100	4,200	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>138,900</b>	<b>75,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	5,000	5,000	100 %	10,000
ค่าประกันภัยราชการ	5,799.4	5,799.4	6,000	6,000	66.67 %	10,000



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,338	0	10,000	300 %	40,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	133,131.5	298,787.17	330,000	-66.67 %	110,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>143,268.9</b>	<b>304,586.57</b>	<b>351,000</b>		<b>170,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	7,390	7,616	8,000	87.5 %	15,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	20,000	
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	54,356	40,635	80,000	25 %	100,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	164,255.6	160,412.2	230,000	-4.35 %	220,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,270	8,400	10,000	50 %	15,000	
วัสดุอื่น	11,073.65	9,880	10,000	100 %	20,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>256,345.25</b>	<b>226,943.2</b>	<b>348,000</b>		<b>400,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>538,514.15</b>	<b>606,729.77</b>	<b>699,000</b>		<b>570,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		7,500	
รวมงบลงทุน	0	0	0		7,500	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,741,409.15	2,563,442.77	699,000		577,500	
งานเทศกิจ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	225,800	26.59 %	285,840	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	133,400	26.03 %	168,120	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	359,200		453,960	
รวมงบบุคลากร	0	0	359,200		453,960	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	53,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 %	10,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	44,000	9.09 %	48,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49,000</b>		<b>111,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	20,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49,000</b>		<b>141,000</b>	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี จำนวน 1 คัน	0	0	0	100 %	81,900	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>91,900</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>91,900</b>	
<b>รวมงานเทศกิจ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>408,200</b>		<b>686,860</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	252,820	26.14 %	318,900	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	457,700	26.03 %	576,840	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	55,000	20 %	66,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>765,520</b>		<b>961,740</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>765,520</b>		<b>961,740</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	19.05 %	50,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72,000</b>		<b>80,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	619,200	4.65 %	648,000	
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วงปีใหม่	24,612	0	0	0 %	0	
โครงการฝึกอบรมแผนอพยพและรับมือภัยพิบัติ	0	0	10,000	100 %	20,000	
โครงการฝึกอบรมเร่งอัคคีภัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในตำบลคึกคัก	0	0	20,000	150 %	50,000	
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	80,000	0 %	80,000	
โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	0	11,700	20,000	25 %	25,000	
โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	15,000	20,000	25 %	25,000	
โครงการอบรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้ถนนและวินัยจราจร	0	0	0	100 %	30,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>24,612</b>	<b>26,700</b>	<b>769,200</b>		<b>878,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	2,220	20,000	650 %	150,000	
วัสดุเครื่องดับเพลิง	7,680	68,550	20,000	150 %	50,000	
วัสดุอื่น	9,900	37,000	10,000	100 %	20,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>17,580</b>	<b>107,770</b>	<b>50,000</b>		<b>220,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>42,192</b>	<b>134,470</b>	<b>891,200</b>		<b>1,178,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์อื่น						
ป้ายไฟจราจรแบบกล่องไฟ	0	40,000	0	0 %	0	
เลื่อยโซยนต์	0	19,260	0	0 %	0	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>59,260</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>59,260</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>42,192</b>	<b>193,730</b>	<b>1,656,720</b>		<b>2,139,740</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งานจราจร						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุจราจร	0	0	30,000	66.67 %	50,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000		50,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		50,000	50,000
รวมงานจราจร	0	0	30,000		50,000	50,000
รวมแผนงานการศึกษาความสงบภายใน	1,783,601.15	2,757,172.77	2,793,920		3,454,100	
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น	1,149,620	974,650	1,255,805	49.25 %	1,874,280	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	15,405	10,240	0	0 %	0	
เงินประจำตำแหน่ง	1,500	18,000	60,000	0 %	60,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	798,480	243,790	141,820	5.01 %	148,920	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	93,915	32,345	17,746	-0.26 %	17,700	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,058,920	1,279,025	1,475,371		2,100,900	
รวมงบบุคลากร	2,058,920	1,279,025	1,475,371.29		2,100,900	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	28,000	66,000	78,000	61.54 %		126,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	10,000	100 %		20,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>29,650</b>	<b>68,100</b>	<b>88,000</b>			<b>146,000</b>
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,170	19,100.21	10,000	100 %		20,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	101,075	113.7 %		216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,910	45,970	40,000	0 %		40,000
ค่าใช้จ่ายในการร่วมจัดกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา	0	0	60,000	-100 %		0
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	68,508.66	65,709.83	30,000	-33.33 %		20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>116,588.66</b>	<b>130,780.04</b>	<b>241,075</b>			<b>296,000</b>
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	39,538.38	23,668	20,000	-25 %		15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	3,000	233.33 %		10,000



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,655.36	4,764	2,000	150 %	5,000	
วัสดุก่อสร้าง	0	0	2,000	400 %	10,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	6,000	400 %	30,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	39,286.1	28,840.2	90,000	-44.44 %	50,000	
วัสดุการเกษตร	0	0	1,000	400 %	5,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	18,000	11.11 %	20,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	64,980	0	15,000	0 %	15,000	
วัสดุอื่น	1,900	0	0	0 %	0	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>150,359.84</b>	<b>57,272.2</b>	<b>157,000</b>		<b>160,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>296,598.5</b>	<b>256,152.24</b>	<b>486,075</b>		<b>602,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,400	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000	
สำนักงาน						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	16,000	
สำนักงาน						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-6.98 %	4,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	7,470	0	0	0 %	0	
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0	0	5,000	0 %	5,000	
เครื่องอ่านบัตรแบบเนกประสงค์	0	0	0	100 %	700	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>7,470</b>	<b>0</b>	<b>9,300</b>		<b>54,100</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>7,470</b>	<b>0</b>	<b>9,300</b>		<b>54,100</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>2,362,988.5</b>	<b>1,535,177.24</b>	<b>1,970,746.29</b>		<b>2,757,000</b>	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	638,970	939,360	79.94 %	1,690,320	
เงินวิทยฐานะ	0	0	59,500	41.18 %	84,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	791,840	309,360	5.04 %	324,960	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	81,425	17,100	0 %	17,100	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>1,512,235</b>	<b>1,325,320</b>		<b>2,116,380</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>1,512,235</b>	<b>1,325,320</b>		<b>2,116,380</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	100 %	10,000	
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,250	10,825	48,000	-79.17 %	10,000	
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	80,000	364,289	1,799,375	44.05 %	2,592,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	450,100	0	0	0 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการถ่ายโอนสถานศึกษาโรงเรียนบ้านปากวิป่า มาสังกัดเทศบาลตำบลคึกคัก)	0	606,000	0	0 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา(ศพด. ทต. คึกคัก)	0	243,480	481,630	18.69 %	571,640	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป่า	0	0	596,000	101.34 %	1,200,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน	0	0	0	100 %	300,000
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	0	5,900	40,000	150 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>532,350</b>	<b>1,230,494</b>	<b>2,965,005</b>		<b>4,773,640</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	69,485	20,000	375 %	95,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	14,000	10,000	300 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	79,595	1,124,989	8.53 %	1,220,969
ค่าอาหารเสริม (นม)	692,230.4	703,997.44	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุการเกษตร	0	400	5,000	40 %	7,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	1,000	100 %	2,000
วัสดุกีฬา	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุอื่น	0	8,257.98	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>692,230.4</b>	<b>875,735.42</b>	<b>1,200,989</b>		<b>1,444,969</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	1,224,580.4	2,106,229.42	4,165,994		6,248,609
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	9,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,400
โต๊ะทำงาน	0	0	17,700	-100 %	0
โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9	0	0	0	100 %	4,500
พัดลมติดผนัง/ข้างฝา 16 นิ้ว 2 สายตั้ง	0	0	21,600	-100 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
โต๊ะ-เก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก	0	0	0	100 %	149,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ แบบลากจูง หรือ ยกหัว	0	0	0	100 %	15,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมือวัดมิติเดียวไปรเจคเตอร์	0	0	27,000	-100 %	0
โทรทัศน์แอลอีดี Smart TV	0	0	39,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0	0	0	100 %	19,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
หัวแก๊ส พร้อมติดตั้ง	0	0	4,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	0	0	34,000	-100 %	0	
เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	0	0	8,600	-100 %	0	
ครุภัณฑ์สนาม						
ชุดเบสบอล 5 ฟัน มีหลังคา	0	0	0	100 %	259,000	
โยกเยกสปริงกบ	0	0	0	100 %	29,800	
โยกเยกสปริงไดโนเสาร์	0	0	0	100 %	40,700	
วงเวียนหนอน 6 ฟัน	0	0	0	100 %	69,500	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>161,700</b>		<b>612,900</b>	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น พร้อมปูพื้นยาง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคึกคัก)	0	0	0	100 %	800,000	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>800,000</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>161,700</b>		<b>1,412,900</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนโรงเรียนบ้านบางเนียง	796,263	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านปากวิป	195,480	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนโรงเรียนวัดคมนีย์เขต	1,054,940	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ.	0	1,943,057	2,011,800	0 %	2,011,800	2,011,800
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>2,046,683</b>	<b>1,943,057</b>	<b>2,011,800</b>		<b>2,011,800</b>	<b>2,011,800</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>2,046,683</b>	<b>1,943,057</b>	<b>2,011,800</b>		<b>2,011,800</b>	<b>2,011,800</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>3,271,263.4</b>	<b>5,561,521.42</b>	<b>7,664,814</b>		<b>11,789,689</b>	<b>11,789,689</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>5,634,251.9</b>	<b>7,096,698.66</b>	<b>9,635,560.29</b>		<b>14,546,689</b>	<b>14,546,689</b>
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	250,350	314,880	210,480	603.85 %	1,481,460	1,481,460
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	18,900	11,280	3,780	146.03 %	9,300	9,300
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	10,000	500 %	60,000	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	383,130	571,319	285,120	5.05 %	299,520	299,520

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	54,720	67,898	30,660	0 %	30,660	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>707,100</b>	<b>965,377</b>	<b>540,040</b>		<b>1,880,940</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>707,100</b>	<b>965,377</b>	<b>540,040</b>		<b>1,880,940</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	0 %	10,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>		<b>30,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	27,060	1,400	10,000	100 %	20,000	
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	160,000	47,480	206,400	56.98 %	324,000	
ค่าประกันภัยราชการ	52,125.05	12,593.9	15,000	453.33 %	83,000	



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	22,860	0	20,000	100 %	40,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,755.06	8,813.77	25,000	20 %	30,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>266,800.11</b>	<b>70,287.67</b>	<b>276,400</b>		<b>497,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	24,485	23,254	20,000	25 %	25,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,800	2,000	3,000	0 %	3,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,700	0	5,000	300 %	20,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,090.4	25,165.5	33,000	21.21 %	40,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	0 %	3,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	490	13,800	10,000	100 %	20,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>75,565.4</b>	<b>64,219.5</b>	<b>74,000</b>		<b>111,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>342,365.51</b>	<b>134,507.17</b>	<b>365,400</b>		<b>638,000</b>	
งบลงทุน						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา	12,700	0	0	0 %	0	
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	0	0	0	100 %	27,900	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องสำรองไฟ	2,100	0	0	0 %	0	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	40,000	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>14,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>70,400</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>14,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>70,400</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>1,064,265.51</b>	<b>1,099,884.17</b>	<b>905,440</b>		<b>2,589,340</b>	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการแก้ไขน้ำเสียในพื้นที่ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	80,000	
โครงการแก้ไขปัญหาเสียน้ำในพื้นที่ตำบลคึกคัก	81,935	0	0	0 %	0	
โครงการป้องกัน ควบคุม โรคติดต่อ	33,850	0	0	0 %	0	
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	0	0	10,000	100 %	20,000	
โครงการพัฒนามาตรฐานร้านอาหารปลอดภัย	0	0	0	100 %	30,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน และแหล่งกำเนิด	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	10,000	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	20,105	0	0	0 %	0	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จ พระเจ้าวรวงศ์เธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี		15,741	25,000	100 %	50,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>135,890</b>	<b>15,741</b>	<b>35,000</b>		<b>210,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	39,900	34,000	20,000	75 %	35,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>39,900</b>	<b>34,000</b>	<b>20,000</b>		<b>35,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>175,790</b>	<b>49,741</b>	<b>55,000</b>		<b>245,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.1 บ้านปากวิป	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.2 บ้านบางขยะ	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.3 บ้านคึกคัก	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.4 บ้านคึกคัก	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.5 บ้านบางเนียง	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.6 บ้านบางเนียง	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.7 บ้านบางปลาเอน	20,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7	0	20,000	140,000	0 %	140,000	140,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>140,000</b>	<b>20,000</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>140,000</b>	<b>20,000</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>315,790</b>	<b>69,741</b>	<b>195,000</b>		<b>195,000</b>	<b>385,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,380,055.51	1,169,625.17	1,100,440	2,974,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	257,540	326,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	118,100	148,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	14,750	17,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	390,390	493,380
รวมงบบุคลากร	0	0	390,390	493,380
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่บริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแผนการจัดบริการและให้ความรู้ สิทธิคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	0	30,000
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ ยากไร้ ตำบลคึกคัก	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล						
อุดหนุนสำนักงานหลักอาชญากรรมจังหวัดพังงา	0	0	15,000	-100 %	0	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	15,000		0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	15,000		0	0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	405,390		543,380	543,380
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	405,390		543,380	543,380
แผนงานทะเลและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	297,900	0 %	297,900	297,900
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	0 %	24,000	24,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,741,705	3,655,685	745,640	-15.94 %	626,760	626,760
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	299,109	384,331	68,420	-16.52 %	57,120	57,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,040,814	4,040,016	1,135,960		1,005,780	1,005,780
รวมงบบุคลากร	3,040,814	4,040,016	1,135,960		1,005,780	1,005,780

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	846,360	180,720	0	0 %	0	0
รวมค่าตอบแทน	846,360	180,720	0		0	0
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	115,000	-39.13 %	70,000	70,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	115,000		70,000	70,000
รวมงบดำเนินงาน	846,360	180,720	115,000		70,000	70,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	3,887,174	4,220,736	1,250,960		1,075,780	1,075,780
งานไฟฟ้าและประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	113,172.61	27,558.24	0	0 %	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	113,172.61	27,558.24	0		0	0
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	545,005.94	194,358.57	0	0 %	0	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,070	540	0	0 %	0	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	71,450.3	77,601	0	0 %	0	0
รวมค่าวัสดุ	624,526.24	272,499.57	0		0	0
รวมงบดำเนินงาน	737,698.85	300,057.81	0		0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	55,000	-100 %	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	55,000		0	0
รวมงบลงทุน	0	0	55,000		0	0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า	0	1,098,247.65	0	0 %	0	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า	0	0	0	100 %	0	1,000,000
รวมเงินอุดหนุน	0	1,098,247.65	0		0	1,000,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,098,247.65	0		0	1,000,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	737,698.85	1,398,305.46	55,000		55,000	1,000,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	784,600	26.06 %	784,600	989,040



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	155,500	-56.4 %	67,800
เงินอื่น ๆ	0	0	0	100 %	108,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>940,100</b>		<b>1,164,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>940,100</b>		<b>1,164,840</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	130,000	53.85 %	200,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130,000</b>		<b>210,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,914,960	1,851,678	2,080,880	140.28 %	5,000,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	2,064,000	51.74 %	3,132,000
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	527,237.85	516,623.93	400,000	50 %	600,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>5,442,197.85</b>	<b>2,368,301.93</b>	<b>4,544,880</b>		<b>8,732,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	259,718	123,990	150,000	100 %	300,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,467,522.4	1,108,932.2	1,555,000	28.62 %	2,000,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	31,760	30,210	35,000	0 %	35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
วัสดุอื่น	80,000	399,000	0	0 %	0	
รวมค่าวัสดุ	1,839,000.4	1,662,132.2	1,740,000		2,335,000	
รวมงบดำเนินงาน	7,281,198.25	4,030,434.13	6,414,880		11,277,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	64,900	0	50,000	0 %	50,000	
รวมค่าครุภัณฑ์	64,900	0	50,000		50,000	
รวมงบลงทุน	64,900	0	50,000		50,000	
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	7,346,098.25	4,030,434.13	7,404,980		12,491,840	
รวมแผนงานพิเศษและชุมชน	11,970,971.1	9,649,475.59	8,710,940		14,567,620	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการกิจกรรมรำลึก"สันามิ"	36,250	0	0	0	0	0 %
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	0	100,000	100 %
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	149,999.15	0	0	0	0	0 %
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชนในตำบล	0	0	30,000	30,000	0	-100 %
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชนในตำบลคึก	13,590	0	0	0	0	0 %
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลคึก	34,320	0	40,000	40,000	50,000	25 %
โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล	0	0	0	0	50,000	100 %
โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลคึก	0	0	15,000	15,000	30,000	100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีและให้ความรู้สิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสตรี	0	0	0	100 %	20,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>234,159.15</b>	<b>0</b>	<b>85,000</b>		<b>250,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>234,159.15</b>	<b>0</b>	<b>85,000</b>		<b>250,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	67,100	-100 %	0	
โต๊ะพับเอนกประสงค์	0	0	20,900	-100 %	0	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม	0	0	60,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000	
เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,000	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>148,000</b>		<b>29,500</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
รวมงบลงทุน	0	0	148,000			29,500
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตะกั่วป่า	14,000	14,000	14,000	0 %		14,000
รวมเงินอุดหนุน	14,000	14,000	14,000			14,000
รวมงบเงินอุดหนุน	14,000	14,000	14,000			14,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	248,159.15	14,000	247,000			293,500
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	248,159.15	14,000	247,000			293,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	27,620	0	0	0 %		0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา	0	0	0	100 %		100,000
โครงการกีฬาอีสปอร์ตสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลคีรี	0	0	0	100 %		40,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบล คึกคัก	0	0	0	100 %	250,000	
โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	400,000	
โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีตำบลคึกคัก	0	0	400,000	-100 %	0	
โครงการแข่งขันฟุตบอลหมู่บ้านทุ่งหัว	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวิ่งมินิ - ฮาล์ฟ มาราธอน	0	0	0	100 %	150,000	
โครงการจัดแข่งขันกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	0	0	0	100 %	50,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>27,620</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>		<b>1,020,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุกีฬา	0	0	0	100 %	20,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>27,620</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>		<b>1,040,000</b>	
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>27,620</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>		<b>1,040,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งานศาลาพัฒนาธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	461,467.12	0	0	0 %	0	0
โครงการงานกิจกรรม ถือศีล กินเจ	278,923	0	0	0 %	0	0
โครงการงานประเพณี ถือศีล กินเจ	0	24,645	25,000	500 %	150,000	150,000
โครงการงานประเพณีเข้าพรรษา	0	0	20,000	50 %	30,000	30,000
โครงการงานประเพณีลอยเรือแพ	0	0	0	100 %	30,000	30,000
โครงการงานประเพณีลอยเรือแพ	30,000	0	0	0 %	0	0
โครงการงานประเพณีลอยกระทง	0	36,707.5	0	0 %	0	0
โครงการงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	100,000	100,000
โครงการงานประเพณีสงกรานต์	0	0	0	100 %	200,000	200,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>770,390.12</b>	<b>61,352.5</b>	<b>45,000</b>		<b>510,000</b>	<b>510,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>770,390.12</b>	<b>61,352.5</b>	<b>45,000</b>		<b>510,000</b>	<b>510,000</b>
<b>รวมงานศาลาพัฒนาธรรมท้องถิ่น</b>	<b>770,390.12</b>	<b>61,352.5</b>	<b>45,000</b>		<b>510,000</b>	<b>510,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น	0	0	135,540	26.6 %	171,600	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	550	-100 %	0	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>136,090</b>		<b>171,600</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>136,090</b>		<b>171,600</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ						
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	27,200	-8.09 %	25,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27,200</b>		<b>25,000</b>	



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์พันธุ์พืชธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Special ของเที่ยวสุโขทัย ต้องไปศึกษา	0	0	0	100 %	37,000	
โครงการส่งเสริมสถานที่ท่องเที่ยวในตำบลคึกคัก และพื้นที่ใกล้เคียง ผ่านโซเชียลมีเดีย	0	0	10,000	-100 %	0	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>37,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37,200</b>		<b>72,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	10,000	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		10,000	
รวมงบลงทุน	0	0	0		10,000	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
อุดหนุนสมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา (เขาหลัก)	0	0	0	100 %	300,000	
อุดหนุนสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา(เขาหลัก)	700,000	500,000	0	0 %	0	
รวมเงินอุดหนุน	700,000	500,000	0		300,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	700,000	500,000	0		300,000	
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	700,000	500,000	173,290		553,600	
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,498,010.12	561,352.5	618,290		2,103,600	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	846,050	1,498,516.44	1,109,060	68.52 %	1,868,940	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	16,745	71,800.16	91,200	0 %	91,200	
เงินประจำตำแหน่ง	19,100	85,200	103,200	0 %	103,200	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	865,170	1,354,320	958,080	5.92 %	1,014,840	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	56,066	93,420	41,220	0 %	41,220	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,803,131</b>	<b>3,103,256.6</b>	<b>2,302,760</b>		<b>3,119,400</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,803,131</b>	<b>3,103,256.6</b>	<b>2,302,760</b>		<b>3,119,400</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,000	5,800	20,000	0 %	20,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	49,677	111,742	99,000	21.21 %	120,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	36,000	-83.33 %	6,000	
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>71,677</b>	<b>126,542</b>	<b>165,000</b>		<b>156,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	11,500	0	100,000	900 %	1,000,000	
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	314,925	140.06 %	756,000	
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแผนงานเขต รั้ววัดที่ดิน	10,280	13,570	20,000	50 %	30,000	
ค่าประกันภัยรถราชการ	11,634.11	17,340.42	20,000	25 %	25,000	
จ้างเหมาบุคคลธรรมดา	305,110	141,040	0	0 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,120	0	100,000	30 %	130,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	212,900	20,120	200,000	25 %	250,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>562,544.11</b>	<b>192,070.42</b>	<b>754,925</b>		<b>2,191,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	59,975	39,107	40,000	0 %	40,000	
วัสดุก่อสร้าง	245,452.5	0	0	0 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,633.2	0	0	0 %	0	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	96,359.2	50,300.1	185,000	8.11 %	200,000	200,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,590	29,200	15,000	33.33 %	20,000	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>438,009.9</b>	<b>118,607.1</b>	<b>240,000</b>		<b>260,000</b>	<b>260,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,072,231.01</b>	<b>437,219.52</b>	<b>1,159,925</b>		<b>2,607,000</b>	<b>2,607,000</b>
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงานระดับผู้บริหาร	7,800	0	0	0 %	0	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 40 ช่อง	0	0	10,000	-100 %	0	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เพาเวอร์ระยะทาง ไฟเบอร์ใยแก้ว	0	0	3,800	-100 %	0	0
พิน (PIN)	0	0	600	-100 %	0	0
หลักขา-แดง แบบมีหัวเกลียว (Pole)	0	0	3,300	-100 %	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	2,490	0	0	0 %	0	0
เครื่องสำรองไฟ	2,100	0	7,500	-100 %	0	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	0	0	12,000	-100 %	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	3,800	-100 %		0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	0 %	50,000	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>12,390</b>	<b>0</b>	<b>113,000</b>		<b>50,000</b>	<b>50,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>12,390</b>	<b>0</b>	<b>113,000</b>		<b>50,000</b>	<b>50,000</b>
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,887,752.01	3,540,476.12	3,575,685			5,776,400
งานก่อสร้าง						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	400,000	12.5 %	450,000	450,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	400,000	50 %	600,000	600,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	80,000	12.5 %	90,000	90,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	20,000	25 %	25,000	25,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900,000</b>		<b>1,165,000</b>	<b>1,165,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900,000</b>		<b>900,000</b>	<b>1,165,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
งบลงทุน						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแม่กิม หมู่ที่ 5 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	174,800	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร่วมใจ หมู่ที่ 1 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	966,800	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ย่านชุมชน ซอยตาเซย หมู่ที่ 6 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	1,292,100	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ย่านชุมชน ซอยบางทล้าโอน จำนวน 2 ช่วง หมู่ที่ 7 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	1,855,300	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ย่านชุมชน สายบางตาเทียน หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	642,600	
โครงการขยายเขตท่อเมนประปา HDPE ขนาด 90 มิลลิเมตร ริมถนนเพชรเกษม (ปากซอยชนะภัย) หมู่ที่ 2 ตำบลคึกคัก	0	0	0	100 %	99,700	
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	60,000	66.67 %	100,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
ค่าตบเซยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	0	76,754.44	0	0 %	0	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>76,754.44</b>	<b>60,000</b>		<b>5,131,300</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>76,754.44</b>	<b>60,000</b>		<b>5,131,300</b>	
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>76,754.44</b>	<b>960,000</b>		<b>6,296,300</b>	
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>2,887,752.01</b>	<b>3,617,230.56</b>	<b>4,535,685</b>		<b>12,072,700</b>	
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	177,390	256,860	275,040	5.91 %	291,300	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	361,170	663,778	523,920	5.04 %	550,320	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	72,000	113,806	95,460	0 %	95,460	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>610,560</b>	<b>1,034,444</b>	<b>894,420</b>		<b>937,080</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>610,560</b>	<b>1,034,444</b>	<b>894,420</b>		<b>937,080</b>	



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	30,820	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>30,820</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้า	0	0	1,000	-100 %	0
ค่าประกันภัยรถราชการ	0	0	0	100 %	5,000
จ้างเหมาบุคคลธรรมดา	0	0	206,000	133.01 %	480,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	522,450	133,610	100,000	50 %	150,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>522,450</b>	<b>133,610</b>	<b>312,000</b>		<b>655,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	400 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,549.2	4,565	11,000	-45.45 %	6,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	1,780,052	447,367	810,000	-25.93 %	600,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
วัสดุอื่น	220,530.78	256,640	10,000	200 %	30,000	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>2,005,131.98</b>	<b>708,572</b>	<b>846,000</b>		<b>696,000</b>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	1,679,236.49	1,384,991.24	1,324,000	-37.36 %	829,300	829,300
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,679,236.49</b>	<b>1,384,991.24</b>	<b>1,324,000</b>		<b>829,300</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>4,206,818.47</b>	<b>2,257,993.24</b>	<b>2,482,000</b>		<b>2,180,300</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า	21,000	0	0	0 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	0 %	30,000	30,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>21,000</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>21,000</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>	
<b>รวมงานกิจกรรมอื่นๆ</b>	<b>4,838,378.47</b>	<b>3,292,437.24</b>	<b>3,406,420</b>		<b>3,147,380</b>	
<b>รวมแผนงานการพาณิชย์</b>	<b>4,838,378.47</b>	<b>3,292,437.24</b>	<b>3,406,420</b>		<b>3,147,380</b>	
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>54,383,975.2</b>	<b>54,541,097.16</b>	<b>59,526,611.29</b>		<b>88,000,000</b>	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคึกคัก

อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 88,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,144,987	บาท
งบกลาง	รวม	14,144,987	บาท
งบกลาง	รวม	14,144,987	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	389,037	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ  
อันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอด  
บุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ใน  
อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครอง  
ชีพค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 7,780,740 บาท คิดเป็น  
เงิน 389,037 บาท โดยปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงาน  
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 1809.5/ว 9 ลง  
วันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน  
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/  
ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศ  
คณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	18,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตาม  
พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่  
ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอัน  
เนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณใน  
อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**

จำนวน 8,720,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

**เบี้ยยังชีพความพิการ**

จำนวน 2,034,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความ

พิจารณคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความ พิจาร ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คน พิจาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการ ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจฯ พ.ศ. 2542

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**

**จำนวน 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย แล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้ อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง ได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือนเป็นการดำเนินการตาม ภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

**เงินสำรองจ่าย**

**จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณ ภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ

บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม  
 ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน  
 มาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545  
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลง  
 วันที่ 6 มิถุนายน 2559

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

**ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร**

**จำนวน 77,800 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร  
 ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตี  
 เส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้าย  
 จราจร กระจกโค้ง จราจร กระจบองไฟจราจร กรวย  
 จราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูก  
 จราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522 มาตรา 146
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องถิ่นตาม  
 มาตรา 146แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลง  
 วันที่ 28 มิถุนายน 2562

**ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย**

**จำนวน 67,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
 โดยตั้งจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 1/6 (0.00167)  
 ของรายรับจริงจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีและ  
 งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของปีที่ผ่านมาของ  
 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ในปีงบประมาณ 2564  
 เทศบาลมีรายรับ 39,685,065.08 บาท โดยไม่รวม

เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป เงิน  
อุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตามโครงการ  
เงินกู้ที่ใช้ในการพัฒนาเมืองหลัก)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับ

คำบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 5

- ข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,122,350 บาท**

**(ก.บ.ท.)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ  
3 ของรายได้ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายจ่ายเพิ่มเติม ไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร เงินกู้

เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน (ปีงบประมาณ 2566

เทศบาลประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน

จำนวน 88,000,000 – เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

17,255,000= 70,745,000 บาท)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ .ศ. 2500

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556

- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน

งบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้า

เป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน

2564

**เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลคึกคัก**

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และ รัฐบาลสมทบ 1 ส่วนโดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลังเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความ มั่นคงของชุมชนฐานราก พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลคึกคัก**

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน  
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตรา  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>12,692,960</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,843,960</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,848,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>725,760</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยก รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือน ละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือน ละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>			
<b>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>180,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ</p>			

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย  
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือ สั่งการ  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ใน  
อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี  
ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12  
เดือน

**ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก** **จำนวน** **180,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และ  
รองนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน  
อย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี  
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก  
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา  
นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการ  
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2557 และหนังสือ สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยก  
รายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา  
ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี  
จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท  
จำนวน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี** **จำนวน** **207,360 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษา  
นายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
เงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น  
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา

เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา  
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา  
นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ  
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยก  
รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี  
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท  
จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท  
จำนวน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/  
เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**จำนวน 1,555,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล  
ประธานสภา รองประธานสภา ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ  
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรีของ  
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา  
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา  
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา  
นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ  
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยก  
รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1  
อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา ฯ จำนวน 1 อัตรา  
ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10

อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,995,640 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,025,920 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่  
ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ  
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ  
ที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี  
(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตาม  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา  
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้  
พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ  
เทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง  
วันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง  
ชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน  
ราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลง  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 และประกาศคณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 1 เมษายน 2564 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

**เงินประจำตำแหน่ง**

**จำนวน 204,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 5 อัตราประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

**จำนวน 624,360 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>33,360 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,718,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>ค่าเบี้ยประชุม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรอง</p>		

ประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการ  
จ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ  
สภาเทศบาล พ.ศ. 2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ย  
ประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ  
แต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ  
ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่  
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก  
เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่  
ใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน  
นั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะ  
งานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และ  
ได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้  
หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วย  
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** **240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิก  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ  
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ จำนวน 20,000 บาท

### ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ  
บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษานูตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด  
ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559  
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิก  
เงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย รวม 2,158,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและ  
เผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ  
เผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน  
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่ง



การ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา**

**จำนวน 1,344,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดหนองมูลตะกั่ว หมู่ที่ 5 เพื่อช่วยดูแลทำความสะอาด อาทิเช่น ทำความสะอาด กวาดพื้นและถูพื้นบริเวณรอบสถานที่ ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดเก็บรอยเปื้อนตามทางเดินในพื้นที่ที่กำหนด ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

2) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดหอดูเตือนภัย หมู่ที่ 2 เพื่อช่วยดูแลทำความสะอาด อาทิเช่น ทำความสะอาด กวาดพื้นและถูพื้นบริเวณรอบสถานที่ ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดเก็บรอยเปื้อนตามทางเดินในพื้นที่ที่กำหนด ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

3) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะหาดนางทอง หมู่ที่ 7 เพื่อช่วยดูแลทำความสะอาด อาทิเช่น ทำความสะอาด กวาดพื้นและถูพื้นบริเวณรอบสถานที่ ทำความสะอาดห้องน้ำ

ทำความสะอาดเก็บรอยเปื้อนตามทางเดินใน  
พื้นที่ๆ กำหนด ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ  
มอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

4) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์  
บริเวณถนนและไหล่ทาง ซอยบางเนียง หมู่ที่ 5 เพื่อช่วย  
ดูแลทำความสะอาด กวาดขยะ เศษหิน ดิน ทราย  
บริเวณถนนริมขอบทางเท้า และในที่หรือทาง  
สาธารณะ ตัดหญ้าหรือวัชพืชอื่นๆบนทางเท้าและบริเวณ  
ไหล่ทางสาธารณะหรือที่สาธารณะหรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ  
มอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

5) ค่าจ้างเหมาแรงงานทั่วไป เพื่อช่วยเหลืองานสำนัก  
ปลัดเทศบาล อาทิเช่น ตัดต้นไม้ ตัดหญ้าหรืองาน  
อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 7 อัตรา

6) ค่าจ้างเหมาแม่บ้านประจำสำนักงาน เพื่อช่วยดูแล  
ทำความสะอาด อาทิเช่น ทำความสะอาดอาคาร  
สำนักงาน อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กวาด  
พื้นและถูพื้นบริเวณรอบสถานที่ ทำความสะอาด  
ห้องน้ำ ทำความสะอาดเก็บรอยเปื้อนตามทางเดินใน  
พื้นที่ๆ กำหนด ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ  
มอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>108,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาต ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>ค่าประกันภัยราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>6,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทาง ราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่งรถรับรอง) ครุภัณฑ์ ( ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง อย่างอื่นเว้น อาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึง อาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพัก ข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล อาทิเช่น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการ</p>		

มอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ  
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง  
ตามกฎหมาย เป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐ  
พิธี ในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ  
ต่างๆ อาทิ เช่น วันสำคัญของชาติ ทางรัฐพิธี และศาสนา  
พิธี วันเทศบาลค่าจัดซื้อธงชาติเสาธง ธงสัญลักษณ์ในวัน  
สำคัญต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
ของขวัญ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า  
รูป ค่าดอกไม้ เทียน อาหาร/ปัจจัยถวายพระ ไฟประดับ  
เฉลิมพระเกียรติฯลฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสม  
ของแต่ละงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลง  
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ**

**รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

<b>ค่าใช้จ่ายจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

**เทศบาล**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำ สิ่งพิมพ์ หนังสือ  
รายงานกิจการของเทศบาล ได้แก่ วารสาร เอกสาร แผ่น  
พับ ใบปลิว จดหมายข่าว สื่อวิทยุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารรายงานผลงานกิจกรรม  
ของเทศบาลตำบลคึกคัก (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

**ผู้บริหารท้องถิ่น**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น  
หรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ใช้สอย  
และวัสดุในการเลือกตั้งตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ  
ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ พ.ศ.2562 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลง  
วันที่ 26 สิงหาคม 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก บริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน  
ต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อ  
เรียกอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าใช้จ่ายในการรับส่งเสด็จ-รับเสด็จ**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเตรียมการรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือ  
เกี่ยวกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระ  
ราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ในวโรกาสงานพิธีโดยกราบ  
บังคมทูลเชิญหรือตามพระราชประสงค์โดยมีรายการ  
ค่าใช้จ่าย เช่น อาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุค่าใช้จ่ายพิธี  
ทางศาสนา ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วย  
ปฏิบัติงาน ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบ  
ประกาศฯ ของขวัญ ของรางวัล ของที่ระลึก ฯลฯ ตาม  
ความจำเป็น (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ. 2566 – 2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับ  
ที่ 1 หน้า 53) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี 2566</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000 บาท</b>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ บุคลากรเทศบาลและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินการประสานความร่วมมือกับองค์กร/หน่วยงานอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า/ตักแต่งสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะวิทยากร ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 7 หน้า 82) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>โครงการรักษัธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษัธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แก่ค่าวัสดุ อุปกรณ์ น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้า 79) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ  
ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ  
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม  
กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน  
เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม  
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว  
ไฟฟ้า ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุก่อสร้าง****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง  
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้



ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ  
เลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>            <b>70,000 บาท</b></p>
---	--

<p><b>วัสดุการเกษตร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้</p> <p>ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซีพรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>30,000 บาท</b></p>
---	--

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,  
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)  
เทปบันทึก  
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย  
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง  
แสง แผงแป้นอักขระ หรือ  
แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)  
เมมโมรี่ชิป  
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์  
(Cut Sheet Feeder) ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 980,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 620,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน  
กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลใน  
สำนักงาน ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว อาคารป้องกันภัย อาคาร  
สาธารณะ ได้แก่ ค่าน้ำประปา ศูนย์บริการนัก  
เที่ยว อาคารหลบภัย อาคารศูนย์บริการชุมชนและ  
อาคารอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าบริการโทรศัพท์**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้  
มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การ  
ใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย  
โทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าบริการไปรษณีย์**

**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียา  
กร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ  
บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
(GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>120,000 บาท</b></p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,131,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,831,000 บาท</b></p>
<p><b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b></p>	
<p><b>รถฟาร์มแทรกเตอร์ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์จำนวน 1 คัน โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ รถแทรกเตอร์ เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 48 แรงม้าขับเคลื่อน 4 ล้อ พร้อมใบมีดตัดดินหน้า มีความยาวไม่น้อยกว่า 1,800 มิลลิเมตร พร้อม</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>1,700,000 บาท</b></p>

ติดตั้งเครื่องตัดหญ้าไหลทางแบบยื่นข้างด้วยไฮดรอลิค มีความกว้างชุดหัวตัดไม่น้อยกว่า 105 เซนติเมตร และ โรเตอร์หัวตัดหญ้าทำงานด้วยไฮดรอลิคมอเตอร์แบบขับ แกนมอเตอร์โดยตรง เพื่อให้สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ หลากหลายตามภาระหน้าที่ของเทศบาล (จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 25) (สำนักปลัดเทศบาล)

#### **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

<b>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>51,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวผล จำนวน 3 เครื่อง โดยมี รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย



กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อย

กว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
--	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียด

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น

Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้  
 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
 พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

**เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  
 จำนวน 6 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ  
 พื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้  
เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

#### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

##### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง  
ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ  
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติ หรือค่าซ่อม  
กลาง (สำนักปลัดเทศบาล)

##### ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 300,000 บาท

##### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

##### โครงการปรับปรุงป้ายชุมชนประตูทางเข้าเทศบาลตำบล

จำนวน 300,000 บาท

##### คึกคัก หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงป้ายชุมชนประตูทางเข้าเทศบาล  
ตำบลคึกคัก หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก รายละเอียดตามแบบ  
เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด  
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –  
2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่  
1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้า 16  
(สำนักปลัดเทศบาล)

##### งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 562,824 บาท

##### งบบุคลากร

รวม 441,900 บาท

##### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 441,900 บาท

##### เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 245,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่  
ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น ตามประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ  
 วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ  
 ที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติ  
 ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน  
 อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม  
 ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
 ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>196,560 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>73,924 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,200 บาท</b>
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/              ลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>4,200 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน		

ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน  
ที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559  
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013  
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **69,724 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบริการ** **จำนวน** **20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและ  
เผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ  
เผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์  
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้ง  
ไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะ  
ที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
1808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** **จำนวน** **19,724 บาท**

ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม ต่างๆในการจัดทำแผน ฯ  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ประชุม ให้แก่  
คณะกรรมการชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร  
เทศบาล บุคลากรเทศบาล ผู้แทนภาครัฐ  
ภาคเอกชน กลุ่ม/องค์กรต่างๆ ประชาชนในพื้นที่ และผู้  
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ  
อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่  
ฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน  
ต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อ  
เรียกอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ในสำนักปลัดเทศบาล  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	27,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One  
 สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมี  
 รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน  
 หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมี  
 เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
 ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
 สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
 แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน  
 ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี  
 ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด  
 ความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ  
 ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน  
 (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อย

กว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

#### **เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA**

**จำนวน**

**5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ

พื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

#### **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

##### **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

**จำนวน**

**5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)



งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
<b>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาวิจัยชุมชนการสร้างระบบ การเก็บข้อมูลสถิติการวางแผนพัฒนาและติดตาม ประเมินผลในด้านต่างๆเช่นค่าจ้างที่ปรึกษาวิจัยการ พัฒนาชุมชนแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนในพื้นที่ การแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข,การเพิ่ม ประสิทธิภาพจัดเก็บรายได้การวางแผนพัฒนาระบบ การศึกษาการจ้างศึกษาระบบการให้บริการประชาชน การวัดระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเทศบาล การจัดทำระบบการวางผังเมืองการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อการวางแผนพัฒนาเทศบาลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไปตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
งานบริหารงานคลัง	รวม	6,515,600	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	5,048,100	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	5,048,100	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,912,760</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม			

ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** **จำนวน** **91,200 บาท**

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการและพนักงานและข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2547 (ผู้อำนวยการกองคลัง)

- เงินที่จ่ายเพิ่มหรือเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล เป็นเงิน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาลทั้งนี้ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

**เงินประจำตำแหน่ง** **จำนวน** **103,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 5 อัตราประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

<p><b>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561 ลงวันที่ 30 เมษายน 2561 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>	<p><b>จำนวน</b>      273,480 บาท</p>
<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>	<p><b>จำนวน</b>      1,541,760 บาท</p>
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพ</p>	<p><b>จำนวน</b>      125,700 บาท</p>

ชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน  
ราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 ลง  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และ  
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,326,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>445,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<p>- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)</p>			
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานใน</p>			

ลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

**ค่าเช่าบ้าน**

**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/  
ลูกจ้างประจำ**

**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	660,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ul>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1) ค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ เพื่อให้จดมาตรน้ำได้ทันเวลาในแต่ละรอบเดือน ให้มีความถูกต้อง ตรวจสอบได้ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 อัตรา</p>		



ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและ ค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>221,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด</p>		



เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถู  
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค (กองคลัง)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายการจ่ายเพื่อ  
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ  
จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,  
Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive)  
เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย  
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง  
แสง แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโม  
รี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์  
(Cut Sheet Feeder) ฯลฯเป็นไปตามระเบียบ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

**งบลงทุน** **รวม**      **141,500**    บาท

**ค่าครุภัณฑ์** **รวม**      **141,500**    บาท

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1** **จำนวน**      **30,000**    บาท

จำนวน 3 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็น ค่าคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน  
หลัก (6 core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อย  
กว่า 3 GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความ  
ละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,200 Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (802.11 ac), Bluetooth

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1.2 Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อย

กว่า 8 Megapixel

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น (กองคลัง)

**ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server** **จำนวน** **20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server  
ระยะเวลา 1 ปี เพื่อจัดเก็บข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน  
ใหม่ และรองรับการให้บริการจัดเก็บภาษา  
รายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผล 2 แกน (2 Core Processor)
- มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 4 จิกกะ  
ไบต์ (4 GB Memory)
- มีขนาดพื้นที่จัดเก็บข้อมูลไม่น้อยกว่า 40 จิกกะ  
ไบต์ (40 GB HDD)
- ไม่จำกัดปริมาณการรับส่งข้อมูลผ่านระบบ  
อินเทอร์เน็ต (Unlimited Data Transfer)
- รองรับระบบบริหารจัดการข้อมูลเชิงสัมพันธ์ MySQL  
(เป็นราคาที่สืบทราบจากตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตาม  
หนังสือ ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน  
2552 ) กองคลัง

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1** **จำนวน** **22,000 บาท**

จำนวน 1 เครื่อง

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะ  
พื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน  
หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ MaxBoost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ  
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ  
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี  
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน  
หน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics  
Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ  
แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วย  
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อย  
กว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี  
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด  
ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด  
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB  
จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย  
(Network Interface) แบบ 10/100/1000  
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1  
หน่วย  
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
พังงาแล้วเท่านั้น) กองคลัง

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2**                      จำนวน                      30,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน  
หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)  
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)  
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย  
กว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory  
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ  
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี  
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน  
หน่วยประมวลผลกลาง  
แบบ Graphics Processing Unit  
ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่  
น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถใน  
การใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ  
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำ  
หลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย  
กว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อย

กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) กองคลัง

**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล**

**จำนวน**

**22,000 บาท**

**จำนวน 1 เครื่อง**

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมใน

ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ



<p>ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</li> </ul> <p>(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด พังงาแล้วเท่านั้น) กองคลัง</p>	<p><b>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>7,500 บาท</b></p>
<p>จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul>			

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฌบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้  
 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
 พังงาแล้วเท่านั้น) กองคลัง

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>380,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>355,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>355,320 บาท</b>
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>355,320 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
 ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
 ที่พัก บริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน  
 ต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อ  
 เรียกอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
 ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	577,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	570,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ			

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าประกันภัยราชการ**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทาง  
ราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่งรถรับรอง)  
ครุภัณฑ์ ( ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือ  
การแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง  
อย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึง  
อาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพัก  
ข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน**

**40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน  
ต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อ  
เรียกอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน**

**110,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่า  
สาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
 ประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ  
 จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
 ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
 เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด  
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง  
 ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
---------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ  
 อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม  
 หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้  
 ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน  
 ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
 เช่น ไมโครโฟน ชุดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด

กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ  
 วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทโร่โง่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์  
 ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า  
 สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด  
 สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทราน  
 ซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี  
 สเตออร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส  
 เซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,  
 เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม  
 แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์น  
 ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทาง  
 ไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุก่อสร้าง**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
 สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง  
 รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง  
 วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
 รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้  
 ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)



**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>วัสดุอื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
------------------	--------------	-------------------

วัสดุโรงงาน  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโรงงาน ได้แก่ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดตะไบตะแกรงกันสวะ สายแก๊ส หินลับมีด ใบเลื่อย บาร์เครื่องเลื่อย โซ่เลื่อยชนิดอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน		
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)		
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi		
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)		
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ		

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

งานเทศกาล	รวม	686,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	453,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	453,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	285,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และ		

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>168,120 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564- 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>141,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>111,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>53,000 บาท</b>
<p>เงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิด พระราชบัญญัติและเทศ บัญญัติ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารางวัลแก่พนักงานเทศบาลหรือเจ้าหน้าที่ ตำรวจที่จับกุมหรือผู้แจ้งความนำจับโดยจ่ายให้ 50 เปอร์เซ็นต์ของเงินค่าปรับ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลจับกุม ผู้กระทำความผิดพระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. 2513 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2541) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ช่วย  
ปฏิบัติงานในการตรวจตราและปราบปรามผู้ละเมิด  
พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความ  
เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และเทศบัญญัติของ  
เทศบาลในอัตราเดือนละ 2,000.- บาท

จำนวน 2 อัตรา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0313.4/ว 3369 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2537

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่  
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก  
เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วน  
ใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน  
นั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะ  
งานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และ  
ได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้  
หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วย  
สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ  
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าเช่าบ้าน**

**จำนวน**

**48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิก  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า  
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการ  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
-----------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	91,900 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	91,900 บาท
-------------	-----	------------

**ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง**

รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี จำนวน 1 คัน	จำนวน	81,900 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี  
จำนวน 1 คัน โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือ  
ขนาด เกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็น

รถจักรยานยนต์ ตาม ขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตาม

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

(4) มีศูนย์บริการในพื้นที่จังหวัดพังงา

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564) (สำนักปลัดเทศบาล)



**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัดเทศบาล)			
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,139,740</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>961,740</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>961,740</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>318,900</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>576,840</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตราตามที่			

ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>66,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,178,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงานที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย</p>		

ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบ  
คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 ทั้งนี้ ทุกรายการสามารถ  
ถัวเฉลี่ยได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่  
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง  
ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก  
เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่  
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน  
และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง  
สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานใน  
ลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัด  
หรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทน  
ตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** **50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิก  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ  
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ จำนวน 10,000 บาท

### ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ  
บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน  
ที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่า  
เล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว  
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย รวม 878,000 บาท

### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา จำนวน 648,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เพื่อช่วยเหลืองานป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 6 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**โครงการฝึกซ้อมแผนอพยพและรับมือภัยพิบัติ** **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนอพยพ  
และรับมือภัยพิบัติในพื้นที่ตำบลคึกคัก เช่น ค่าจัด  
สถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.  
2553 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-  
2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้า 76)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**โครงการฝึกอบรมระดับอัครศึกษป้องกันและบรรเทาสา  
ธารณภัยในตำบลคึกคัก** **จำนวน** 50,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้  
ด้านสาธารณภัยแก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตำบลคึกคัก  
เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหาร  
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร และ  
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย  
ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 (ปรากฏตามแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับ  
ที่ 7 หน้า 76) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตำบลศึกคัก เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 10 หน้า 76) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000 บาท</b>
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ แสงสว่าง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4204 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้า 75) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000 บาท</b>
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่า เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ แสงสว่าง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลง

วันที่ 2 เมษายน 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับ  
ที่ 3 หน้า 75) (สำนักปลัดเทศบาล)

**โครงการอบรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้ถนน** จำนวน 30,000 บาท  
**และวินัยจราจร**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเสริมสร้างความ  
ปลอดภัยในการใช้ถนนและวินัยจราจรให้ความรู้แก่  
กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตำบลคึกคักเช่น ค่าจัดสถานที่ ค่า  
เช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
2566 – 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่  
1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 11)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าวัสดุ** รวม 220,000 บาท

**วัสดุเครื่องแต่งกาย** จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัด  
แปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง  
ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้าถุงมือ รองเท้า เข็มขัด  
หมวก ผ้าคลุมศีรษะ ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชู  
ชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิด กันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)  
ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกาย  
สำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่ง

กาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ  
สาธารณสุข ชุตนาฏศิลป์ ชุตตริยางค์ วุฒิบัตร อปพร.  
บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

#### **วัสดุเครื่องดับเพลิง**

**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่ง  
น้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้  
ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอกดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)



<b>วัสดุอื่น</b> วัสดุอุปกรณ์สำหรับช่วยชีวิตเชือก รอก ห่วงเหล็กโรยตัว เช็มขัด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการช่วยชีวิต จากที่สูง ได้แก่ เชือก รอก ห่วงเหล็ก เช็มขัด และวัสดุอื่น ที่เกี่ยวข้องกับงานช่วยเหลือฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)	<b>จำนวน</b> 20,000 บาท
<b>งานจราจร</b>	<b>รวม</b> 50,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b> 50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b> 50,000 บาท
<b>วัสดุจราจร</b>	<b>จำนวน</b> 50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุ          สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม          หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ          ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้          ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่า          ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณ          ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้น          จราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และ          แบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจก          โด่งมนไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็ว หรือ          ยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p>	

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,757,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,100,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,100,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,874,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ ที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			

<p><b>เงินประจำตำแหน่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วน ท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนาจการท้องถิ่น และ บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 5 อัตราประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>60,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>148,920 บาท</b></p>
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>17,700 บาท</b></p>

พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ  
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558  
ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก  
จ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ  
ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลง  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และ  
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>602,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>146,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>126,000</b>	<b>บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิก  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ  
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(กองการศึกษา)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
--	--------------	---------------	------------

#### ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ  
บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน

ที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

**ค่าใช้จ่าย** **รวม**      **296,000**    **บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา** **จำนวน**      **216,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชน / บุคคลธรรมดา และค่า  
เหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ และพนักงาน  
ขับรถยนต์ราชการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา

1) ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ

จำนวน 108,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงิน  
บัญชี และงานพัสดุของกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา  
ทั้งนี้เป็นไปตามขอบเขตงาน (TOR) และอัตราค่าจ้าง  
ตามที่เทศบาล กำหนดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ  
หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 108,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ราชการ หมายเลข  
ทะเบียน กง 3430 พังงา เพื่อขับรถบริการในกอง  
การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดกอง

การ ศึกษา (ศพด.ทต.ศึกษ/ร.ร.เทศบาลบ้านปาก  
 กว๊าน มิตรภาพที่ 124) โรงเรียนเทศบาลบ้านปากกว๊าน  
 ฯ จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้เป็นไปตามขอบเขต  
 งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างที่เทศบาลกำหนดเป็นไป  
 ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง  
 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ  
 จ้างเอกชน และการ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**จำนวน**

**20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
 หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย  
 เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว  
 วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย  
 ประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง  
 เหมาระบบ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ  
 ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
 ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
 บริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน**

**40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า  
เช่าที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง  
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนอง  
เดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน**

**20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค  
(กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ  
 ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
 เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง  
 เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
 บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น  
 ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (กองการศึกษา)

<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
---------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลืองประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย  
 เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
 รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
 เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด



กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ  
 วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชัก  
 พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพัน  
 สายไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด  
 สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิส  
 เตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟ  
 วิ่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก  
 เกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับ  
 โทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่า  
 เซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง  
 แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
 (กองการศึกษา)

**วัสดุงานบ้านงานครัว**

**จำนวน**

**5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ  
 ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
 ค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
 ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป  
 มิถ ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก  
 เงาน้ำ โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า  
 ริด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม  
 ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว  
 ไฟฟ้า ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

**วัสดุก่อสร้าง**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง  
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใ้  
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

#### **วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมทั้งค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

**วัสดุการเกษตร**

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่  
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ  
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จาน  
พรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่าง  
แถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร้อนเบนโซส อวน ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ  
ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา)

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,  
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)  
เทปบันทึก  
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย  
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง  
แสง แผงแป้นอักขระ หรือ  
แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)  
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM  
คัตชีฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>54,100 บาท</b>
----------------	------------	-------------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>54,100 บาท</b>
--------------------	------------	-------------------

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

<b>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>11,400 บาท</b>
---------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้  
โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีมือจับชนิดปิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  
(มอก.)

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2564) (กองการศึกษา)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

<b>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>17,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน  
หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย  
กว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน  
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด พังงาแล้วเท่านั้น) (กองการศึกษา)

<b>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>16,000 บาท</b>
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก  
จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผล  
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย  
กว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผล  
กลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ  
ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด  
ความจุไม่น้อย  
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ  
ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย  
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ  
ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย  
กว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบ  
เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000  
Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือ  
ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-  
Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้



เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
พังงาแล้วเท่านั้น) (กองการศึกษา)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก  
โรงงานผลิต จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียด  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้  
เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด  
พังงาแล้วเท่านั้น) (กองการศึกษา)

**เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA**

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะ

พื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA ( 480 Watts)

- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (กองการศึกษา)

**เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์**

จำนวน

700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ

พื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card) ตาม

มาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่อง

เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

น้อย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	11,789,689	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,116,380	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,116,380	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	1,690,320	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและเงิน              ปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานครูเทศบาล สถานศึกษา              ในสังกัดเทศบาลตำบลคึกคักเป็นไปตาม              แผน อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไข              เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>			
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	84,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูเทศบาล              (วิทยฐานะชำนาญการในอัตราเดือน              ละ 3,500 บาท (จำนวน 2 คน)              ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง              ท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2673 ลง              วันที่ 9 กรกฎาคม 2562 (กองการศึกษา)</p>			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	324,960	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงิน              ปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง ในสังกัดศูนย์              พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามแผน              อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม              ถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	17,100	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ หรือค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่              พนักงานจ้าง ในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม              แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไข              เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	6,248,609	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร          ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ          บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ          กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ          การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด          ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559          เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า          เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013          ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ          เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ          กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง          วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง          การศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือส่งการต่าง ๆ ที่          เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	4,773,640	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	จำนวน	2,592,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชน / บุคคลธรรมดา          และค่าเหมาบริการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อ          ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านปากวิป          ฯ ดังนี้</p> <p>1) ภารโรง โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพ          ที่ 124 จำนวน 108,000 บาท</p>			

- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารเรียนห้องน้ำ  
นักเรียน ครู ห้องเรียน และพื้นที่โดยบริเวณรอบๆอาคาร  
เรียน และสนามสนามกีฬาโรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป  
ฯ จำนวน 1 อัตรา

ทั้งนี้ปฏิบัติตามขอบเขตงาน (TOR) และอัตราค่าจ้างที่  
เทศบาลกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254  
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

2) ภารโรง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.คึกคัก

จำนวน 108,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารเรียน ห้องน้ำ  
นักเรียน ครู ห้องเรียน และพื้นที่โดยบริเวณรอบๆอาคาร  
เรียน และสนามสนามกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.

คึกคัก จำนวน 1 อัตรา

ทั้งนี้ปฏิบัติตามขอบเขตงาน (TOR) และอัตราค่าจ้างที่  
เทศบาลกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

3) ครูอัตราจ้าง (ครูผู้สอน) จำนวน 1,620,000 บาท

โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพ

ที่ 124 จำนวน 9 อัตรา ทั้งนี้เป็นไปตามขอบเขต  
งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างที่เทศบาลกำหนด เป็นไป  
ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย และ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง  
วันที่ 15 มกราคม 2563

4) แม่ครัว โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพ  
ที่ 124 จำนวน 108,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่ครัวประกอบปรุงอาหาร  
กลางวันสำหรับโรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพ  
ที่ 124 จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้เป็นไป ตามขอบเขต  
งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างตามที่เทศบาล  
กำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254  
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

5) แม่ครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.คึกคัก  
จำนวน 108,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่ครัวประกอบปรุงอาหาร  
กลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.  
คึกคัก จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้เป็นไป ตามขอบเขต  
งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างตามที่เทศบาล  
กำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254  
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

6) คนงานทั่วไป จำนวน 324,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ดูแล  
เด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.  
คึกคัก จำนวน 3 อัตรา ทั้งนี้เป็นไป ตามขอบเขต  
งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างตามที่เทศบาล  
กำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นและ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

7) คนงานทั่วไป จำนวน 108,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ดูแล  
เด็ก สำหรับ โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพ  
ที่ 124 จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้เป็นไป ตามขอบเขต  
งาน (TOR) และอัตราค่าจ้างตามที่เทศบาล  
กำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254  
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

8) ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ จำนวน 108,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อ

ปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีและงานธุรการของโรงเรียน  
เทศบาลบ้านปากวิเชียร จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้เป็นไปตาม  
ขอบเขตงาน (TOR) และอัตราค่าจ้างตามที่  
เทศบาล กำหนดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่ง  
การกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง  
วันที่ 10กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ  
จ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและ  
เผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ  
เผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน  
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม  
2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -  
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานศึกษาใน  
สังกัด ทต.คึกคัก) (กองการศึกษา)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา(ศพด.  
ทต. คึกคัก)** **จำนวน 571,640 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่า  
หนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ  
นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าจัดการเรียนการ  
สอนกิจกรรมตามประเพณี สื่ออุปกรณ์ และโครงการการ  
พัฒนาทางการศึกษา ฯลฯ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570  
ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้า 54) (กองการศึกษา)

**โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาโรงเรียน  
เทศบาลบ้านปากวิป่า** **จำนวน 1,200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับ  
สถานศึกษาระดับชั้นอนุบาล 1 – 3 และ ป.1 – ป.6 เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ  
ผู้เรียน ค่าเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัด  
การศึกษาท้องถิ่น (ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน)  
ค่าเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา  
ท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)  
ค่าเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด  
การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาชั้น  
พื้นฐาน (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ค่าหนังสือ  
เรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน)  
ค่าจัดการเรียนการสอนกิจกรรมตามประเพณี สื่อ  
อุปกรณ์ และการพัฒนาทางการศึกษา

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเรียนการสอน  
หลักสูตรสองภาษา EP (English Program :EP)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนเทศบาลบ้านปาก  
กวีป มิตรภาพที่ 124 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายตาม  
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนเทศบาล  
บ้านปากกวีป มิตรภาพที่ 124

- เป็นไปเปรียบเทียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/  
ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563  
ที่ มท.0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564  
ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0816.2/ว  
2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565  
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้า 55) (กองการศึกษา)

**โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และการให้ความ  
ช่วยเหลือนักเรียน** **จำนวน** **300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน ซึ่ง  
เป็นผู้ยากจน หรือผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลได้มีโอกาส  
ทางการศึกษา ในระดับที่สูงขึ้น เพื่อช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่  
จำเป็นในการศึกษาของนักเรียน ซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือด้อย  
โอกาสในเขตเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนและ  
การให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2561 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
 ที่ มท 0808.2/ว 1154 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
 ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (ตั้งจ่ายจาก  
 เงินรายได้) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-  
 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่  
 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 11)  
 (กองการศึกษา)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และ  
 หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
 ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
 อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภคใน  
 สถานศึกษาสังกัด ทต.คึกคัก (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,444,969	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	95,000	บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
 ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ  
 จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
 ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
 เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด  
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถู  
 พื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน  
 เทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพที่ 124)

วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
 ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ  
 จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
 ติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง  
วางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย  
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด  
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ  
วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้  
ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน  
สายไฟฟ้า สายไฟหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด  
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิท  
เตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟ  
วิ่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์  
เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,

เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบทเตอร์รี  
โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์น  
ลำโพง แผงวงจร ฝั่งแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทาง  
ไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา)

**วัสดุงานบ้านงานครัว**

**จำนวน 1,220,969 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ น้ำ  
ดื่มที่ซื้อจากเอกชน ซ้อนส้ม ถ้วยชาม แก้วน้ำ จาน  
รอง ถาด มีด แก๊สหุงต้ม กระจกน้ำแข็ง กระจกน้ำ  
ร้อน ฯลฯ ในสถานศึกษาสังกัด ทต.คึกคัก และค่าจัดซื้อ  
วัสดุอาหารเสริม(นม)ให้นักเรียนได้ดื่มตั้งแต่วันแรกของ  
การเปิดภาคเรียนสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา  
สังกัด ทต.คึกคัก และโรงเรียนในสังกัด สพฐ. รวมจำนวน  
ทั้งสิ้น 611 คน โดยจัดสรรให้เด็ก อนุบาล และ ป.1-ป.  
6 จำนวน โดยจัดสรรในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน  
260 วัน (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)  
(จัดสรร 100%) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร  
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมให้  
นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายและส่วนสูงเป็นไปตามมาตรฐานของ  
กระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง  
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)

**วัสดุก่อสร้าง**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง  
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา  
สังกัด ทต.ศึกคัก (กองการศึกษา)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค ในสถานศึกษาสังกัด ทต.ศึกคัก  
(กองการศึกษา)

**วัสดุการเกษตร**

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่  
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ  
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งาน  
พรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดิน ระหว่าง  
แถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา  
สังกัด ทต.คึกคัก (กองการศึกษา)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย



ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในสถานศึกษาสังกัด ทต.คึกคัก (กองการศึกษา)

#### วัสดุกีฬา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง  
ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบ  
สองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูก  
ทุ่มน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดา  
ช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดาน  
แสดงผล การแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา  
สังกัด ทต.คึกคัก (กองการศึกษา)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ  
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,  
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป  
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย  
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง  
แสง แผงแป้นอักขระ หรือ  
แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโม  
รี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM  
คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา  
สังกัด ทต.คึกคัก (กองการศึกษา)

**วัสดุอื่น** **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสวิตซ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา สังกัด ทต.ศึกคัก (กองการศึกษา)

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม** **20,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า** **จำนวน** **20,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค  
(โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพที่ 124)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,412,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>612,900 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>11,400 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564) (กองการศึกษา)		
<b>โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9</b>	<b>จำนวน</b>	<b>4,500 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9 จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - โต๊ะลูกหมู่ หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 5 นิ้ว จำนวน 9 ตัว - ฐานโต๊ะหมู่บูชา ขนาดไม่น้อย กว่า 54 x 100 ซม. 1 ตัว - ทำด้วยไม้พ่นสี (จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)		

## ครุภัณฑ์การศึกษา

โต๊ะ-เก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก จำนวน 149,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก จำนวน 10 ชุด

โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1 ชุด ประกอบด้วย

- โต๊ะขนาดกว้าง 120x60x50x ซม.
- เก้าอี้ขนาดกว้าง 120x30x30x ซม.
- หน้าโต๊ะและเก้าอี้ทำจากแผ่นสแตนเลส
- ขาโต๊ะ และเก้าอี้ทำจากท่อเหล็กกลมสแตนเลส

ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว

- มียางรองขา

(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ แบบลากจูง หรือยกหิ้ว จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง

เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ตู้ลำโพงสองทาง ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
- ลำโพงทนกำลังขั้วสูงสุดไม่น้อยกว่า 300 w
- สามารถเล่นไฟล์ mp3 usb ได้
- มีไมโครโฟนชนิดไร้สายใช้งานในตัว
- มีวอลลุ่มปรับเสียงเบส และ วอลลุ่มปรับเสียงแหลม
- มีวอลลุ่มปรับความดังเสียงเพลง Music volume
- มีช่องต่อไมโครโฟนชนิดไร้สาย และไลน์อินพุต จาก

ภายนอกได้

- มีระบบชาร์จไฟในตัวเครื่อง และ แบตเตอรี่ชาร์จ

เจอร์

- ใช้พาวเวอร์ซัพพลาย 220-240 Vac / 50-60Hz  
(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง  
วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

##### เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน 1 เครื่อง  
โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงแบบใช้แรงดันของเหลว
- แรงดันไม่น้อยกว่า 80-150 บาร์
- แบบเคลื่อนที่
- กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 2500 วัตต์

(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง  
วันที่ 22 มิถุนายน 2552)

##### เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง  
โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- พร้อมใบมีด

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2564) (กองการศึกษา) เพื่อใช้ใน (ศพด.ทต.  
คึกคัก/โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิปฯ)

## ครุภัณฑ์สนาม

### ชุดเบสบอล 5 พืน มีหลังคา

จำนวน 259,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเบสบอล 5 พืน มีหลังคา จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 310 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 460 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 250 ซม.

1. แผ่นพื้นพลาสติก มีรูระบายน้ำ ทะลุลึกไม่น้อยกว่า 25 มม. รูมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 40 มม. รูกระจายตัวสม่ำเสมอเพื่อสะดวกในการระบายน้ำ มีจำนวน 49 รู ผิวของแผ่นพื้นมีลายกันลื่น และด้านข้างมี 3 รู ทั้ง 4 ด้านจำนวน 5 ชั้น
2. กระดานพื้นพลาสติก 90 ขนาดไม่น้อยกว่า 55 X 185 X 27 ซม. จำนวน 2 ชั้น
3. ปืนปายเตี้ย เป็นลายหิน จำนวน 2 ชั้น
4. ผนังวงกลม ใส่แผ่นโพลี สีสเ ทนแรงกระแทก ไม่แตกง่าย โดยยึดผนังกับแผ่นโพลี แล้วใช้น็อตยึดและมีตัวครอบน็อตทำจากพลาสติกมี 2 สี จำนวน 4 ชั้น
5. ผนังรูปล้อ จำนวน 2 ชั้น
6. คานู้รูปหมวกมีตัวอักษร R นูนออกมา ไม่น้อยกว่า 10 มม. กว้างไม่น้อยกว่า 90 มม. สูงไม่น้อยกว่า 110 มม. จำนวน 2 ชั้น
7. ผนัง ABC พร้อมลูกตีกัดอกแตก แบบสามเหลี่ยม 9 ลูก จำนวน 2 ชั้น
8. เสาค ทำจากพลาสติก แกนกลางเป็นเหล็ก ขนาด 42-45 มม. จำนวน 12 ต้น
9. ที่เสามีหัวครอบเสาพลาสติก เป็นลายลูกเบสบอล ตัวครอบเสายึดกับเสาเหล็กโดยใช้น็อตตัวผู้ฝังกับตัวครอบหัวเสา จำนวน 4 ลูก
10. หลังคาโลหะเคลือบสี พร้อมปล่องไฟมีลักษณะ

โคงเล็กน้อย ตรงที่สำหรับใส่ปล่องไฟตั้งยุบตัวลง  
 ไป จำนวน 2 ชุดขึ้นส่วนเหล็กผ่านการชุบเคลือบกันสนิม  
 ด้วยน้ำยาซิงค์ฟอสเฟส และการเคลือบสีผิว  
 ด้วย Powder Coating สีภายนอก และอบด้วย  
 อุณหภูมิ 190-200 องศาเซลเซียส เพื่อให้สีทนทานและ  
 สวยงามพลาสติกที่ใช้ เป็นพลาสติกโพลีเอทิลีน (PE) ซึ่ง  
 ทนทานต่อแรงกระแทก ไม่มีส่วนประกอบไฟเบอร์กลาส  
 ซึ่งมีสารอันตราย เป็นเม็ดใหม่ 100%ไม่มีส่วนผสมของ  
 พลาสติกเก่า ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก. 816-  
 2556  
 (จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง  
 วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)

**โยกเยกสปริงกบ**

**จำนวน 29,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกสปริงกบ จำนวน 1 ชุด  
 โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้  
 ขนาด ไม่น้อยกว่า 70x80x110 ซม.

1.เหล็กทึบขึ้นผ่านการพ่นสี 2 รอบ พ่นด้วยสีรองพื้นที่มีส่วนผสมของเนื้อผงสีรองพื้นคือฟอสเฟส เพื่อเคลือบผิวเหล็กไม่ให้เป็นสนิมหลังจากนั้นพ่นด้วยสีจริงอีกหนึ่งรอบเพื่อเคลือบผิวเหล็กให้มีลักษณะมันเงา เพื่อเพิ่มความสวยงามและป้องกันการเป็นสนิมอีกรอบ

2.กบที่ใช้เป็นพลาสติกโพลีเอทิลีน (PE)โดยขึ้นรูปจากกระบวนการผลิตที่เรียกว่า Rotational Molding

3.สปริงกบตัวใหญ่ ที่ใช้เป็นเหล็กอบสีรองพื้นและอบสีฝุ่นทับอีกชั้น

(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง  
 วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)



## โยกเยกสปริงไดโนเสาร์

จำนวน 40,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโยกเยกสปริงไดโนเสาร์ จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ขนาด ไม่น้อยกว่า 70x152x122 ซม.

1.เหล็กทุกชิ้นผ่านการพ่นสี 2 รอบ พ่นด้วยสีรองพื้นที่มีส่วนผสมของเนื้อผงสีรองพื้นคือฟอสเฟส เพื่อเคลือบผิวเหล็กไม่ให้เป็นสนิมหลังจากนั้นพ่นด้วยสีจริงอีกหนึ่งรอบ เพื่อเคลือบผิวเหล็กให้มีลักษณะ มันเงา เพื่อเพิ่มความสวยงามและป้องกันการเป็นสนิมอีกรอบ

2.ไดโนเสาร์ที่ใช้เป็นพลาสติกโพลีเอทธีลีน (PE)โดยขึ้นรูปจากกระบวนการผลิตที่เรียกว่า Rotational Molding

3.สปริงกวดตัวใหญ่ ที่ใช้เป็นเหล็กอบสีรองพื้นและอบสีฝุ่นทับอีกชั้น

(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)

## วงเวียนหนอน 6 ที่นั่ง

จำนวน 69,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวงเวียนหนอน 6 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1.เหล็กขนาดไม่ต่ำกว่า 4 นิ้ว หนา ไม่ต่ำกว่า 1.8 มม.

2.เหล็กขนาดไม่ต่ำกว่า 32 มม. หนาไม่ต่ำกว่า 1.8 มม.

3.เหล็กทุกชิ้นผ่านการพ่นสี 2 รอบ พ่นด้วยสีรองพื้นที่มีส่วนผสมของเนื้อผงสีรองพื้นคือฟอสเฟส เพื่อเคลือบผิวเหล็กไม่ให้เป็นสนิมหลังจากนั้นพ่นด้วยสีจริงอีกหนึ่งรอบ เพื่อเคลือบผิวเหล็กให้มี ลักษณะมันเงา เพื่อเพิ่มความสวยงามและป้องกันการเป็นสนิมอีกรอบ

4.เบาะที่นั่งมีลักษณะเป็นพลาสติกรูปตัวหนอน ขึ้นรูปด้วยกระบวนการผลิตด้วยระบบที่

เรียกว่า Rotational Molding

5.ขนาดกว้าง สูงไม่น้อยกว่า 180x90 ซม.

(จัดซื้อตามราคาตลาดในท้องถิ่นโดยปฏิบัติตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2552) (ศพด.ทต.คึกคัก)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	800,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น พร้อมปูพื้นยาง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคึกคัก) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสนามเด็ก เล่น ประกอบด้วย อาคารโถง ค.ส.ล. มีผนังกัน ขนาด กว้าง 9 เมตร ยาว 9 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 81 ตารางเมตร พร้อมปูพื้นยางสังเคราะห์ EPDM ตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 3 หน้า 16) (ศพด.ทต. คึกคัก)	จำนวน	800,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,011,800	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,011,800	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้ นักเรียนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ได้แก่ โรงเรียนบ้านบาง เนียง โรงเรียนวัดคมนิยเขต โดยจัดสรรในอัตราคน ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน (จัดสรร 100%) รวม จำนวนทั้งสิ้น 479 คน (ข้อมูล นักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง	จำนวน	2,011,800	บาท

ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายและส่วนสูง  
 เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ตาม  
 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
 ว 4110 และตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0816.2/ว2019  
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ปรากฏตามแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับ  
 ที่ 2 หน้า 54) (กองการศึกษา)

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,589,340	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,880,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,880,940	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,481,460	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน                  ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่                  ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ                  คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด                  พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา                  เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน                  แทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง                  วันที่ 9 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบ                  บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542                  จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม                  ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง                  ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน                  (กองสาธารณสุขฯ)</p>			

<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>9,300 บาท</b></p>
<p><b>เงินประจำตำแหน่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 5 อัตรา ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>60,000 บาท</b></p>

<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสาม ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>299,520 บาท</b></p>
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลง วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>30,660 บาท</b></p>

งบดำเนินงาน	รวม	638,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>    ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันเป็นเงินรางวัลประจำปี พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุข)</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ</p>			

วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(กองสาธารณสุขฯ)

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/** **จำนวน** **5,000 บาท**

**ลูกจ้างประจำ**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ  
บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน  
ที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่า  
เล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3  
/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **497,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา** **จำนวน** **324,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เพื่อช่วยปฏิบัติงานงาน  
ธุรการ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดทำ  
เอกสาร งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป การ  
รับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบจัดเตรียมการ

ประชุม การบันทึกข้อมูล การบันทึกในระบบออนไลน์  
จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ทะเบียนคุมพัสดุ ช่วยรับเรื่อง  
ร้องเรียน ร้องทุกข์ คำร้องทั่วไป ช่วยจัดเก็บ

เอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือตามระเบียบวิธี  
ปฏิบัติ ช่วยเหลือติดต่อ และอำนวยความสะดวก  
ต่าง ๆ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมฯ  
หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

2) ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เพื่อช่วยปฏิบัติงาน  
ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและงานอื่น ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง เช่น ปฏิบัติงานพนมอกควันป้องกันโรคที่มี  
แมลงเป็นพาหะนำโรค ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา เครื่อง  
พนมอกควันให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน  
เติมจุลินทรีย์เพื่อบำบัดน้ำเสีย สำรวจและขึ้นทะเบียน  
ประชากรสุนัขและแมว ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ  
สุนัขบ้า ภายใต้การควบคุมของสัตวแพทย์ พ่นยาฆ่าเชื้อ  
โรคในพื้นที่ตำบลคึกคัก ดูแล บำรุงรักษา เครื่องพ่นยาฆ่า  
เชื้อ ให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน หรืองาน  
อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขฯ)

**ค่าประกันภัยรถราชการ**

**จำนวน**

**83,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่นรถยนต์ทาง  
ราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่งรถรับรอง)  
ครุภัณฑ์ ( ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือ  
การแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง



อย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึง  
 อาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพัก  
 ข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
 ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 (กองสาธารณสุข)

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน**      **20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
 หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและ  
 เผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ  
 เผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียม  
 ต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
 พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง  
 เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน  
 สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 1808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
 ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
 บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน**

**40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า  
เช่าที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง  
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนอง  
เดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(กองสาธารณสุขฯ)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน**

**30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อ  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค  
(กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>111,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
----------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ  
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อมส้อม  
กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน  
เตารีด เครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม  
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า  
 ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขฯ)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

**จำนวน 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขฯ)

### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ

คงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ

อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ

จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,

Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,

Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย

ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	70,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	จำนวน	27,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความ เย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้ง ชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบบความร้อนจาก โรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจาก ข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อ		

เป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาการจัดซื้อ  
เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

สวิทช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน

ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

เป็นราคาตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564 (กองสาธารณสุข)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA**

**จำนวน 2,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟ

ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ

พื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น (กองสาธารณสุข)

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง

ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ

ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

(กองสาธารณสุข)



งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	385,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	245,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแก้ไขน้ำเสียในพื้นที่ตำบลคึกคัก	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแก้ไขน้ำเสีย น้ำมีกลิ่นเหม็น เรื่องร้องเรียน เหตุรำคาญ ในพื้นที่ตำบลคึกคัก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 5 ลำดับที่ 2 หน้า 80) (กองสาธารณสุข)</p>			
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ตำบลคึกคัก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้า 58) (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
โครงการพัฒนามาตรฐานร้านอาหารปลอดภัย	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนามาตรฐานร้านอาหารปลอดภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้า 58) (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือนและแหล่งกำเนิด	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือนและแหล่งกำเนิดภายในพื้นที่ตำบลคึกคัก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่า</p>			

วิทยากร ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้า 80)  
(กองสาธารณสุข)

**โครงการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม** **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์รักษา  
สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร  
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโครงการฯ  
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-  
2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 5 ลำดับที่ 3 หน้า 80)  
(กองสาธารณสุข)

**โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า** **จำนวน** **50,000 บาท**

**ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา  
ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ เช่น ค่าสำรวจข้อมูล ค่า  
วัคซีน ยาคุมกำเนิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร  
เครื่องดื่ม ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ  
ที่ 3 หน้า 58) (กองสาธารณสุขฯ)

**ค่าวัสดุ** **รวม** **35,000 บาท**

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** **จำนวน** **35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ  
การแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงจ่าย  
เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อ เต็มหรือปรับปรุง  
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือ  
ผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง  
เข้าหาลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอน

ฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ  
วิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และ  
ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์ม  
เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สาย  
ยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษ  
กรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์  
หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่น  
หมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากาก  
อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7	จำนวน	140,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินการตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ได้แก่ หมู่ที่ 1 (1).โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราช ประสงค์ (2).โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (3).โครงการ</p>			

รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/  
หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริ  
วัฒนาพรรณวดี

หมู่ที่ 2 (1).โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราช  
ประสงค์ (2).โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน  
และชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ  
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (3) โครงการ  
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/  
หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริ  
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3 (1). โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน  
ในพระราชประสงค์ (2).โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาล  
ในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช  
เจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช  
กุมารี (3).โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/  
หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริ  
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4 (1).โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน  
ในพระราชประสงค์ (2).โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาล  
ในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช  
เจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช  
กุมารี (3).โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/  
หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริ  
วัฒนาพรรณวดี

หมู่ที่ 5 (1).โครงการส่งเสริมป้องกันโรคขาดสาร  
ไอโอดีน เพื่อสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (2).โครงการสืบสาน  
พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้่านกัษมะรังเริงเต้า (3).โครงการ

ตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 6 (1).โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (2).โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (3).โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

หมู่ที่ 7 (1).โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (2).โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม (3).โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้า 58) (กองสาธารณสุขฯ)

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	543,380	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	493,380	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	493,380	บาท
<b>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</b>	จำนวน	326,760	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561 ลงวันที่ 30 เมษายน 2561 และจำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	148,920	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	17,700	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน</p>			

เทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป  
 เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ  
 พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ  
 ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558  
 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก  
 จ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ  
 ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลง  
 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
 แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และ  
 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแผนการจัดบริการและให้ความรู้สิทธิคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแผนการจัดบริการและให้ ความรู้สิทธิคนพิการและผู้ดูแลคนพิการเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2566– 2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 59 ) (สำนักปลัดเทศบาล )			

โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ยากไร้ ตำบล คึกคัก	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้  
พิการ และผู้ยากไร้ ตำบลคึกคัก เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม  
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆและอื่นๆที่  
เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2566 –  
2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 59 )  
(สำนักปลัดเทศบาล)

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,075,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,005,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,005,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่  
ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน  
อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และ  
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)



<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	<b>จำนวน</b>	<b>626,760 บาท</b>
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน</p>	<b>จำนวน</b>	<b>57,120 บาท</b>

เทศบาลจังหวัดพังงาเรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค (กองช่าง)

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,000,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอตะกั่วป่า ขอ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำติดตั้งมิเตอร์ หม้อแปลงไฟฟ้าและ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลคึกคักได้แก่ - ซอยน้ำตกสายรุ้ง หมู่ที่ 1 - ซอยละม่อม หมู่ที่ 2 - ซอยปายงค์ หมู่ที่ 4 - ซอยบัวแก้ว 1 หมู่ที่ 4 - ซอยบัวแก้ว 3 หมู่ที่ 4 - ถนนสายทุ่งขมิ้นกลาง หมู่ที่ 4 - ถนนสายทุ่งขมิ้นบางตาเทียน หมู่ที่ 4 (กองช่าง)			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	12,491,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,164,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,164,840	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	989,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด พังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม			

ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
(กองสาธารณสุขฯ)

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

**จำนวน 67,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน  
จ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ  
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบ  
กับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม  
การครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำ  
ของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลง  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และ  
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
(กองสาธารณสุขฯ)

**เงินอื่น ๆ**

**จำนวน 108,000 บาท**

เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็น  
การเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 108,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน  
ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม(กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	11,277,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>    ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันเป็นเงินรางวัลประจำปีฯ พ.ศ.2557 ให้แก่พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขฯ งานกำจัดขยะมูลฝอย (กองสาธารณสุข)</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	200,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>			

ค่าใช้จ่ายรวม 8,732,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา จำนวน 3,132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เพื่อปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ และแก้ไขข้อขัดข้อง

เล็ก ๆ น้อย ๆ ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

2) ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ เพื่อปฏิบัติงานเก็บขนขยะตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคึกคัก ฯลฯ หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 25 อัตรา

3) ค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บกวาด ทำความสะอาดพื้นที่ที่ขยะล้นออกนอกถังและไหล่ทาง เก็บขนขยะและรักษาความสะอาดในพื้นที่สาธารณะ จัดเก็บขยะจากการจัด

กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ดูแลถังขยะและรายงาน

ผู้บังคับบัญชาในกรณีที่เกิดขยะชำรุดเสียหาย ฯลฯ หรือ

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขฯ)

<p><b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของงานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p><b>จำนวน</b>      5,000,000    บาท</p>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0804.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กอง สาธารณสุขฯ)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>      600,000    บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b>      2,335,000    บาท</p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้</p>	<p><b>จำนวน</b>      300,000    บาท</p>

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น  
ต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขฯ)

#### **วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

**จำนวน 2,000,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย



ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(กองสาธารณสุขฯ)

**วัสดุเครื่องแต่งกาย**

**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัด  
แปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุด  
ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้าถุง  
มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อ  
ชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิด  
กันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออก  
ซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใ้  
สารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/  
ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุด  
ดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม  
เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง  
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	50,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	50,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้าง          ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ          ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง          (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
<b><u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u></b>			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	293,500	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	250,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	250,000	บาท
<p>        รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ          รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
<b>โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</b>	จำนวน	100,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมวันเด็ก              แห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ              อุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียงค่าโต๊ะ เต็นท์ เก้าอี้ ค่าจ้าง              เหมา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนา              ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2              ลำดับที่ 3 หน้า 60) (กองการศึกษา)</p>			
<b>โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลคึกคัก</b>	จำนวน	50,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ              ตำบลคึกคัก              เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่มค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า              วิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง              (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)              ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 60 ) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

<p><b>โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มอาชีพในตำบลคึกคัก เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆและอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 1 หน้า 52 ) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบล คึกคัก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชนตำบลคึกคัก เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก วิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่อง เสียง ค่าโต๊ะ เก้าอี้ ค่าจ้างเหมา และอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 5 หน้า 61) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีและให้ความรู้สิทธิ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสตรี</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มสตรีและให้ความรู้สิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ สตรี เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่มค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า วิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 หน้า 62 ) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	29,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,500 บาท
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory) รวมในระดับ (Lever) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- หน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่		

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้ง

ภายใน (Internal)หรือ

ภายนอก ( External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อย

กว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11 ac.) และ Bluetooth

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

**เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink**

**จำนวน**

**4,000 บาท**

**Tank Printer)**

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ

นาที่ (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4,Latter,Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

**เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA**

**จำนวน**

**2,500 บาท**

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด

พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	14,000	บาท
---------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	14,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตะกั่วป่า	จำนวน	14,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตะกั่วป่า เพื่อดำเนินการตามโครงการจัดระเบียบสังคมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามหนังสือตะกั่วป่าที่ พง 0418.5/ว 1967 ลงวันที่ 27 ก.ค.2565 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 11 หน้า 63 ) (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,040,000	บาท
---------------------	-----	-----------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	1,040,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,020,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมจัดกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬาเมื่อได้รับมอบหมายจากหน่วยงานของรัฐ สำหรับเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของนักกีฬาและเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัดเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2564

<p><b>โครงการกีฬาสัมพันธ์สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบล คึกคัก</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>40,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาสัมพันธ์สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลคึกคัก ศพต.โรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิป มิตรภาพที่ 124 เช่น ค่าอาหาร เสื้อสัมนักกีฬาส่วนกลาง เครื่องดื่ม เหยี่ยูรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้า 64 ) (กองการศึกษา)</p>		
<p><b>โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลคึกคัก</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>250,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบล คึกคัก รวมถึงการร่วมแข่งขันในระดับอำเภอและจังหวัด เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม เหยี่ยูรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 15 หน้า 68) (กองการศึกษา</p>		
<p><b>โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลคึกคัก</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>400,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลคึกคัก เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2566-</p>		



2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 8 หน้า 66 )

(กองการศึกษา)

**โครงการแข่งขันฟุตบอลมอแกนบ้านทุ่งหว้า** **จำนวน** 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันฟุตบอลมอแกนบ้านทุ่งหว้า ตำบลคึกคัก ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 9 หน้า 66) (กองการศึกษา)

**โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวังมณี - ฮาล์ฟมาราธอน** **จำนวน** 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา วังมณี - ฮาล์ฟมาราธอน วังเทิดพระเกียรติ เช่น ค่าอาหาร เสื้อสีนักกีฬาเครื่องดื่ม เหยี่ยูรางวัล ถ้วยรางวัลค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 13 หน้า 67) (กองการศึกษา)

**โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา** **จำนวน** 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานอกพื้นที่ตำบลคึกคัก เช่น ค่าชุดนักกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์การกีฬาค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -

2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 11 หน้า 67)

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผล การแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (เพื่อให้ เด็ก เยาวชนและประชาชน ชุมชนต่างๆ ในพื้นที่ตำบลศึกษาคักไว้สำหรับออกกำลังกาย และส่งเสริมกีฬาในพื้นที่) (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	510,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	510,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการงานประเพณี ถือน้ำ ถิ่นเจ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ถือน้ำ ถิ่นเจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าโต๊ะ เต็นท์ แก้ว ไม้ ค่าจ้างเหมา ค่าจัดสถานที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 5 หน้า 65 ) (กองการศึกษา)			
โครงการงานประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าจัดสถานที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 7 หน้า 66) (กองการศึกษา)			
โครงการงานประเพณีลอยเรือแพ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีลอยเรือแพ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาค่าจัดสถานที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นไปตามหนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง 0023.4/ว 5916 ลงวันที่ 25 ธันวาคม ประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง การจัดงานอันเป็นประเพณี เฉพาะในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืองานประเพณีท้องถิ่น ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 -			

2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 6 หน้า 65)

(กองการศึกษา)

**โครงการงานประเพณีลอยกระทง**

**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีลอย  
กระทง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่า  
โต๊ะ เต็นท์ แก้ว เวที ค่าจ้างเหมา ค่าจัดสถานที่ และ  
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 -

2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 3 หน้า 64 )

(กองการศึกษา)

**โครงการงานประเพณีสงกรานต์**

**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณี  
สงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่า  
โต๊ะ เต็นท์ แก้ว เวที ค่าจ้างเหมา ค่าจัดสถานที่ และ  
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 -

2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับ 2 หน้า 64)

(กองการศึกษา)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	553,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	171,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	171,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	171,600	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน          ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่          ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ          คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด          พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา          เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน          และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)          ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ          บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา          ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี          ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง          ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน          (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	72,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร                  ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ                  บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ                  กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ                  การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.                  2563 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.                  0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>			

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Special ท่องเที่ยวสุขใจ ต้องไปศึกษาคัก	<b>จำนวน</b>	<b>37,000 บาท</b>
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Special ท่องเที่ยวสุขใจ ต้องไปศึกษาคักของเทศบาลตำบลศึกษาคัก เช่น รางวัลสำหรับผู้ชนะการประกวด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0211.1/ว 7435 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 เรื่องแนวทางดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี ในระดับจังหวัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้า 13) (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ          คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ          ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย          เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา          ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง          ชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า          ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ฯลฯ          เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย              ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.              2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท              0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง              รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย              ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น              (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
<b>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p><b>(20 หน้า/นาทิต)</b></p> <p>จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)</li> </ul>		

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และจะจัดซื้อได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ICT ระดับจังหวัด พังงาแล้วเท่านั้น) (สำนักปลัดเทศบาล)



งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000	บาท
<b>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>			
<b>อุดหนุนสมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา (เขาหลัก)</b>	จำนวน	300,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา เพื่อดำเนินการตามโครงการจัดงานกิจกรรมเปิดโลกการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา (เขาหลัก) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้า 72) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	5,776,400	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	3,119,400	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	3,119,400	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	1,868,940	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี</p>			

(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
(กองช่าง)

<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาล เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับพนักงาน เทศบาลซึ่งเป็นผู้บริการระดับกลางที่ได้รับเงินประจำ ตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำ ตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับ อัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา (กองช่าง)</p> <p>2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน เทศบาลทั้งนี้ที่รายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ (กองช่าง)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>91,200 บาท</b></p>
---	--

<p><b>เงินประจำตำแหน่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วน ท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และ บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 5 อัตราประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>103,200 บาท</b></p>
--	---

<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	<p><b>จำนวน 1,014,840 บาท</b></p>
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	<p><b>จำนวน 41,220 บาท</b></p>

งบดำเนินงาน	รวม	2,607,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
<p>    ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนตรวจแบบ แพลน ก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทน การตรวจแบบ แพลน ก่อสร้างตามมาตรา 64 ทวิ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร 2522 รวมแก้ไขเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ</p>			

วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>6,000 บาท</b>
---	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ  
บำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค  
0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559  
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013  
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิก  
เงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,191,000 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

<b>ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>756,000 บาท</b>
-------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา คนงานทั่วไป เพื่อให้เกิดความ  
สะดวกต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1.จ้างเหมาคนงานทั่วไป งานธุรการ ฝ่ายโยธา กอง  
ช่าง เพื่อช่วยเหลืองานธุรการเพื่อปฏิบัติงาน ธุรการ

งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การ  
รับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือ งานพัสดุจ่าย  
พัสดุและงานเก็บรักษาพัสดุ งานรวบรวมข้อมูล งานรับ  
เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่  
ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

2.จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ เพื่อช่วยเหลืองาน  
ขับรถเพื่อปฏิบัติงานขับเคลื่อนจักรกลขนาด  
เบา (รถบรรทุก 6 ล้อ) บำรุงรักษาความสะอาดรถ งาน  
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับ  
มอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

3.จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อ  
ปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าสาธารณะตรวจสอบซ่อมแซมบำรุง  
ไฟฟ้าสาธารณะ ตกแต่งอาคารสถานที่ของทาง  
ราชการ เก็บรักษาวัสดุไฟฟ้าสาธารณะ งานอื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา

4.จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงถนน เพื่อซ่อม  
หลุมบ่อ เชื่อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก คุ้ระบายน้ำ งานอื่นๆ  
ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 อัตรา  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแนวเขต รังวัดที่ดิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการตรวจสอบแนว  
เขต รังวัดที่ดินสาธารณะและที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ  
เทศบาล ได้แก่ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ ค่า  
รังวัดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

**ค่าประกันภัยราชการ**

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่นรถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่งรถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง

และบ้านพักข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

จำนวน

1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าววิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว  
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ**

**รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 130,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน  
ต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อ  
เรียกอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง)

**ค่าวัสดุ** **รวม** 260,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน** **จำนวน** 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ  
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง  
เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถู  
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** **จำนวน** 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ ทั้งนี้

รวมถึง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่เกิดจากการขอใช้  
เครื่องจักรจากหน่วยงานอื่นด้วย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลง  
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค (กองช่าง)

#### **วัสดุคอมพิวเตอร์**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ  
จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,  
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป  
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย

ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง  
แสง แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะซึ่งไม่ รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)			

งานก่อสร้าง	รวม	6,296,300	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,165,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	1,165,000	บาท
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	จำนวน	450,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุ          คงทน วัสดุสิ้นเปลืองประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย          เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ          รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา          ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง          ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า          ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง          ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด          แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้าเครื่องประจุ          ไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อม          เครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ          หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก          ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วน          วิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์          คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์          เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,          เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม          แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์น          ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทาง          ไฟ ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	600,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุกองทน วัสดุ          สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง          รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง          วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม</p>			

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ  
เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัด  
แปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา  
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า  
เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้าถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้า  
ผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิด  
กันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออก  
ซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่  
สารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/  
ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุด  
ดุริยางค์ วุฒิปัตร์ อปพร. ปัตร์ประจำ อปพร. เข็ม  
เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	5,131,300	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,131,300	บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
<b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแม่กิม</b>	จำนวน	174,800	บาท
<b>หมู่ที่ 5 ตำบลคึกคัก</b>			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร พร้อมบดอัด ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 4 หน้า 9) (กองช่าง)			
<b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร่วมใจ</b>	จำนวน	966,800	บาท
<b>หมู่ที่ 1 ตำบลคึกคัก</b>			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 228 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,140 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร พร้อมบดอัด ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 8) (กองช่าง)			
<b>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่านชุมชน ซอยตาเขย หมู่ที่ 6 ตำบลคึกคัก</b>	จำนวน	1,292,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 192 เมตร ความลึกเริ่มต้น 0.50 เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นศูนย์กลาง 0.60x1.00 เมตร จำนวน 5 ท่อน บ่อพัก			

ค.ส.ล. จำนวน 3 ชุด ตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (เลขที่ ทถ-5-301)

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –  
2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่

ที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้า 7) (กองช่าง)

**โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่าน จำนวน 1,855,300 บาท**  
**ชุมชน ซอยบางเหล่าโอน จำนวน 2 ช่วง หมู่ที่ 7 ตำบล**  
**คึกคัก**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมฝา  
ปิด ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 163.50 เมตร  
ความลึกเริ่มต้น 0.50 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาด  
กว้าง 0.50 เมตร ยาว 94 เมตร ความลึก

เริ่มต้น 0.50 เมตร ตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (เลขที่ ทถ-5-301)

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –  
2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่

ที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 7) (กองช่าง)

**โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่าน จำนวน 642,600 บาท**  
**ชุมชน สายบางตาเทียน หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมฝา  
ปิด ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 100 เมตร ความลึก

เริ่มต้น 0.50 เมตร พร้อมหินคลุกบดอัด ตามแบบแปลน  
ที่เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 6 ลำดับ

ที่ 3 หน้า 17) (กองช่าง)



<p><b>โครงการขยายเขตท่อเมนประปา HDPE ขนาด 90 มิลลิเมตร ริมถนนเพชรเกษม (ปากซอยชนะภัย) หมู่ที่ 2 ตำบลคึกคัก</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>99,700 บาท</b></p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตท่อเมนประปา HDPE ขนาด 90 มิลลิเมตร ระยะทาง 400 เมตรพร้อมอุปกรณ์ต่อท่อ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคึกคักกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้า 8) (กองช่าง)</p>		
<p><b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</b></p>		
<p><b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</b></p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>100,000 บาท</b></p>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้ ของโครงการก่อสร้างตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ.) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาปรับราคาได้ (ค่าK)</p>		

### แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,147,380	บาท
งบบุคลากร	รวม	937,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	937,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	291,300	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน     ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่     ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ     คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด     พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา     เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์     ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และ     พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน     ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน     อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่     แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้     จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	550,320	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง     ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง     ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน     ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงาน     เทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ     พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 28 กันยายน 2558     จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม     ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง     ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน     (กองช่าง)</p>			

<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>95,460 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,180,300 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>655,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>ค่าประกันภัยรชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่งรถรับรอง) ครุภัณฑ์ ( ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ใช้อาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)</p>		

**จ้างเหมาบุคคลธรรมดา****จำนวน 480,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา คนงานทั่วไป เพื่อให้เกิดความ  
สะดวกต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1.จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฝ่ายพาณิชย์ กอง  
ช่าง เพื่อปฏิบัติงานด้านต่างๆ เช่น การผลิต และจำหน่าย  
น้ำประปา ตรวจสอบและแก้ไข ปรับซ่อมมาตรวัดน้ำที่  
คลาดเคลื่อนหรือชำรุดและงานอื่นๆ ที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 12 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า  
เช่าที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง  
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้

สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือ

ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองช่าง)

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>      <b>150,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b>      <b>696,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุก่อสร้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>      <b>50,000 บาท</b></p>

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท  
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ  
เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ  
เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

**จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

**จำนวน 600,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และ ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**วัสดุอื่น**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำ ท่อน้ำประปา ข้อต่อ  
และอื่นๆที่เกี่ยวข้องข้องกับงานกิจการประปา ฯลฯ และ  
อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม 829,300 บาท**

**ค่าไฟฟ้า**

**จำนวน 829,300 บาท**

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน  
กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตาม  
ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	30,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	30,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ระบบปั้มน้ำในงานกิจการประปา เครื่องสูบน้ำ มอเตอร์ เครื่องปรับแรงดัน ระบบกรองน้ำ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)</p>			

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่าความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	389,037						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	18,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,720,400						
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,034,400						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000						
		เงินสำรองจ่าย	500,000						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	2,122,350						
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	77,800						
		ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	67,000						
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลคึกคัก	50,000								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				389,037	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				18,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				8,720,400	
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,034,400	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				36,000	
		เงินสำรองจ่าย				500,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					2,122,350
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					77,800
		ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย					67,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลคึกคัก					50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษากายใจ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็ทและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลคึกคัก	130,000								
		เงินเดือนนาย/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760								
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000								
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000								
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360								
	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200								
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,539,340	604,740	3,564,600	1,481,460	297,900				
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	199,200			9,300					
		เงินประจำตำแหน่ง	307,200		60,000	60,000					
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	273,480						326,760		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,362,680	744,960	473,880	299,520	148,920	1,615,800			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบลคึก คัก				130,000
		เงินเดือนนาย/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น				725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				180,000
	เงินเดือน (ฝ่ายกร เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				207,360
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,555,200
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	171,600	1,868,940	291,300	14,819,880
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		91,200		323,700
		เงินประจำตำแหน่ง		103,200		530,400
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				600,240
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,014,840	550,320	7,210,920

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทะเลและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		159,060	66,000	34,800	30,660	17,700	124,920		
		เงินวิทยฐานะ				84,000					
		เงินอื่น ๆ							108,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร		200,000	63,000		10,000				
		อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							10,000		
		ค่าเบี้ยประชุม		10,000							
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		70,000	20,000			5,000		200,000	
		ค่าเช่าบ้าน		390,000	98,000		126,000	10,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ									
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		59,200	10,000		30,000	5,000			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					30,000	20,000		5,000,000	
		ค่าจ้างเหมาบริการ		140,000	10,000						
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา		1,704,000	648,000		324,000		3,132,000		
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		108,000							
		ค่าประกันภัยรถราชการ		6,000	10,000		83,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		41,220	95,460	569,820
		เงินวิทยฐานะ				84,000
		เงินอื่น ๆ				108,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000		303,000
		ค่าเบี้ยประชุม				10,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000		305,000
		ค่าเช่าบ้าน		120,000		744,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรซ้ำ	25,000			
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		6,000		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,000,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการ				
		ค่าจ้างเหมาบุคคล ธรรมดา		756,000		
ค่าใช้จ่าย		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				108,000
		ค่าประกันภัยราชการ		25,000	5,000	129,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็ทและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
		โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		100,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ		99,724						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		50,000						
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกรัฐสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น		20,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		355,000	40,000	40,000	40,000			
		ค่าใช้จ่ายในการรับส่งเสด็จ-รับเสด็จ		20,000						
		โครงการฝึกอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี 2566		200,000						
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย									



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		โครงการปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน				100,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				99,724
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ				
		ค่าใช้จ่ายจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของเทศบาล				50,000
	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น				20,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		130,000	20,000	625,000
		ค่าใช้จ่ายในการรับส่ง เสด็จ-รับเสด็จ				20,000
		โครงการฝึกอบรม มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี 2566				200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการวิจัย ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
		โครงการรักษาระบบชาติและสิ่งแวดล้อม		10,000						
		คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000	110,000	120,000	30,000		600,000	
		โครงการฝึกอบรมแพทย์และรับมือนภัยพิบัติ			20,000					
		โครงการฝึกอบรมระงับอัคคีภัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในตำบลคึกคัก			50,000					
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			80,000					
	งบดำเนินงาน	โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่			25,000					
		โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์			25,000					
		โครงการอบรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้ถนนและวินัยจราจร			30,000					

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย	แผนงาน		แผนงานการศึกษาศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	แผนงาน	แผนงาน				
	โครงการรักษารัฐธรรมนูญ และสิ่งแวดล้อม					10,000
	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม		250,000		150,000	1,360,000
	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ อพยพและรับมือภัย พิบัติ					20,000
	โครงการฝึกอบรมระดับ อัศวีย์ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยใน ตำบลคึกคัก					50,000
	โครงการฝึกอบรมหลัก สูตรชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					80,000
งบดำเนินงาน	โครงการเฝ้าระวัง อุบัติเหตุช่วงเทศกาลปี ใหม่					25,000
	โครงการเฝ้าระวัง อุบัติเหตุช่วงเทศกาล สงกรานต์					25,000
	โครงการอบรมเสริม สร้างความปลอดภัยใน การใช้ถนนและวินัย จราจร					30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
	งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน										
งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา(ศพด. ทด. คีตกัก)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา				571,640						
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลบ้านปากวิเชียร				1,200,000						
		ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน					300,000					
		โครงการแก้ไขหนี้เสียในพื้นที่ตำบลคึกคัก						80,000				
		โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ						20,000				
		โครงการพัฒนามาตรฐานร้านอาหารปลอดภัย						30,000				
		โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือนและแหล่งกำเนิด						20,000				
		โครงการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม						10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานการศึกษาวินัยธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน				
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา(ศพด. ทด. คีตกัก)					571,640
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลบ้าน ปากปึกฯ					1,200,000
	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน					300,000
งบดำเนินงาน	โครงการแก้ไขหนี้เสียใน พื้นที่ตำบลคึกคัก					80,000
	โครงการป้องกันควบคุม โรคติดต่อ					20,000
	โครงการพัฒนา มาตรฐานร้านอาหาร ปลอดภัย					30,000
	โครงการรณรงค์คัดแยก ขยะในครัวเรือนและแหล่ง สาธารณะ					20,000
	โครงการรณรงค์รักษา สิ่งแวดล้อม					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความสำเร็จของชุมชน
	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ๖๐ พรรษา อัครราชกุมารี					50,000			
	โครงการแผนการจัดบริการและให้ความรู้สิทธิคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ						30,000		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย						20,000		
								100,000	
									50,000
									50,000
									30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าตามปณิธาน ศ. .ดร.สมเด็จพะเจ้าห้อง นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี				50,000
		โครงการแผนการจัด บริการและให้ความรู้ สิทธิคนพิการและผู้ดูแล คนพิการ				30,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูง อายุ ผู้พิการ และผู้ยาก ไร้ ตำบลคึกคัก				20,000
		โครงการกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ				100,000
		โครงการโรงเรียนผู้สูง อายุตำบลคึกคัก				50,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนากลุ่มอาชีพใน ตำบล				50,000
		โครงการสนับสนุน กิจกรรมสภาเด็กและ เยาวชนตำบลคึกคัก				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีและให้ความรู้สิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสตรี								20,000
	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกับหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา								
	โครงการกีฬาสี่สีสัมพันธ์สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลคึกคัก								
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย								
	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลคึกคัก								
	โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลคึกคัก								
	โครงการแข่งขันฟุตบอลมอแกนบ้านทุ่งหญ้า								
	โครงการงานประเพณีถือศีลกินเจ								
	โครงการงานประเพณีเข้าพรรษา								



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		โครงการอบรมเพิ่ม ศักยภาพกลุ่มสตรีและ ให้ความรู้สิทธิและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ สตรี				20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมกับหน่วยงาน ของรัฐ เกี่ยวกับการแข่ง ขันกีฬา	100,000			100,000
		โครงการกีฬาสี่ล้อพินซ์ สถานศึกษาในสังกัด เทศบาลตำบลคึกคัก	40,000			40,000
	ค่าใช้จ่าย	โครงการแข่งขันกีฬา เด็กและเยาวชนตำบล คึกคัก	250,000			250,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ประจำตำบลคึกคัก	400,000			400,000
		โครงการแข่งขันฟุตบอล มอแกนบ้านทุ่งหญ้า	30,000			30,000
		โครงการงานประเพณี ถือศีล กินเจ	150,000			150,000
		โครงการงานประเพณี เข้าพรรษา	30,000			30,000
	งบดำเนินงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	โครงการงานประเพณีลอยเรือแพ									
		งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ควบคู่กับอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม Special ท่องเที่ยวสุขใจ ทั่วประเทศ							
งบดำเนินงาน	วัดสุทัศน์		100,000	15,000	110,000	25,000				
			40,000		1,225,969	3,000				
			20,000	10,000	30,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการงานประเพณี ลอยเรือแพ	30,000			30,000	
		โครงการงานประเพณี ลอยกระทง	100,000			100,000	
		โครงการงานประเพณี สงกรานต์	200,000			200,000	
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาวิ่งมินิ - ฮาล์ฟ มาราธอน	150,000			150,000	
		โครงการจัดส่งน้ำกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกีฬา	50,000			50,000	
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิง นิเวศควบคู่กับการ อนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม Special ท่องเที่ยวสุขใจ ต้องไปศึกศึก	37,000			37,000	
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจ สอบแนวเขต รั้ววัดที่ดิน		30,000			30,000
		จ้างเหมาบุคคลธรรมดา			480,000		480,000
		วัสดุสำนักงาน		40,000			290,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง			600,000	50,000	1,268,969 710,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน		วิศดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000	110,000	30,000	20,000		300,000	
		วิศดุเชื้อเพลิงและท่อสิ้น		130,000	240,000	70,000	40,000		2,070,000	
		วิศดุการเกษตร		30,000		12,000				
		วิศดุโฆษณาและเผยแพร่		11,000		22,000	3,000			
		วิศดุคอมพิวเตอร์		150,000	15,000	35,000	20,000			
		วิศดุไฟฟ้าและวิทยุ			20,000	50,000				
		วิศดุเครื่องแต่งกาย			150,000				35,000	
		วิศดุเครื่องดับเพลิง			50,000					
		วิศดุจรางวัล			50,000					
		วิศดุอื่น			40,000	10,000				
	วิศดุกีฬา				10,000					
	วิศดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						35,000			
	ค่าไฟฟ้า			620,000		20,000				
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			10,000						
	ค่าบริการโทรศัพท์			30,000						
	ค่าบริการไปรษณีย์			200,000						
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			120,000						
	ครุภัณฑ์การเกษตร									
	รถพาร์มแทรกเตอร์พร้อมติดตั้งอุปกรณ์			1,700,000						
งบลงทุน										

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		90,000	10,000	600,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000	6,000	2,756,000
		วัสดุการเกษตร				42,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000			46,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000		240,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		450,000		520,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		25,000		210,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				50,000
		วัสดุจรรยา				50,000
		วัสดุอื่น			30,000	80,000
		วัสดุกีฬา	20,000			30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			600,000	635,000
คำสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				829,300	1,469,300
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					10,000
	ค่าบริการโทรศัพท์					30,000
	ค่าบริการไปรษณีย์					200,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					120,000
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร				
		รถพ่วงแทรกเตอร์พร้อมติดตั้งอุปกรณ์				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดหะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ 1		30,000						
		ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server		20,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน		68,000		17,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง		22,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2		30,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง		22,000						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี		15,000						
		เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
		คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1				30,000
		ค่าเช่าใช้บริการระบบ Cloud Server				20,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน				85,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง				22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2				30,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานประมวล ผล * จำนวน 1 เครื่อง				22,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี				15,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท		7,500						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		65,000	10,000		40,000		50,000	
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี จำนวน 1 คัน			81,900					
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน					22,800			
		โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9					4,500			
		ครุภัณฑ์การศึกษา								
		โต๊ะ-เก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก					149,000			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ										



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท				7,500	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์		50,000	30,000	245,000	
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและอะไหล่					
		รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี จำนวน 1 คัน					81,900
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)					7,500
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน					22,800
		โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9					4,500
		ครุภัณฑ์การศึกษา					
		โต๊ะ-เก้าอี้รับประทานอาหาร อาหารสำหรับเด็ก					149,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษากายใจ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างางความเข้มแข็งของชุมชน	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ แบบลากจูง หรือยกหัว				15,000					
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
		เครื่องฉีดยาแรงดันสูง				15,000					
		เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง				19,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน				16,000					
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				4,000					
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA				5,000	2,500				
		เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์				700					
		ครุภัณฑ์สนาม									
		ชุดเบสบอล 5 พื่น มีลิขสิทธิ์					259,000				
		โยกเยกสปริงกบ					29,800				
		โยกเยกสปริงไดโนเสาร์					40,700				
วงเวียนนอน 6 ที่นั่ง					69,500						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ แบบลากจูง หรือยกหัว				15,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				15,000
		เครื่องฉีดยาแรงดันสูง				19,000
		เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง				16,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน				4,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500
		เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA				700
		เครื่องอ่านบัตรแบบออนไลน์				
		ชุดเบสบอล 5 พัน มีลิขสิทธิ์				259,000
		โยกเยกสปริงกบ				29,800
		โยกเยกสปริงไดโนเสาร์				40,700
		วงเวียนนอน 6 ที่นั่ง				69,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามอง	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเดทและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)					27,900			
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล							23,000	
	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)								4,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้านขนาด 800 VA								2,500
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงป้ายขึ้นประตูทางเข้าเทศบาลตำบลคึกคัก หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก		300,000						
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								

งบลงทุน

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง)				27,900
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล				23,000
		เครื่องพิมพ์ แบบเจ็ต หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)				4,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				2,500
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	10,000			10,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อ สร้าง				
		โครงการปรับปรุงป้าย ขึ้นประตูทางเข้า เทศบาลตำบลคึกคัก หมู่ ที่ 4 ตำบลคึกคัก				300,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				

งบลงทุน

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานสงวนภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น พร้อมปูพื้นยาง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคึกคัก)				800,000				
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายแม่กุ่ม หมู่ที่ 5 ตำบลคึกคัก								
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายร่วมใจ หมู่ที่ 1 ตำบลคึกคัก								
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่านชุมชน ขอยตาเขย หมู่ที่ 6 ตำบลคึกคัก								
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่านชุมชน ขอยบางตลาดโอน จำนวน 2 ช่วง หมู่ที่ 7 ตำบลคึกคัก								
	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	โครงการก่อสร้างอาคาร สนามเด็กเล่น พร้อมปู พื้นยาง (ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบล คึกคัก)				800,000
	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแม่กิม หมู่ที่ 5 ตำบลคึกคัก		174,800		174,800
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		966,800		966,800
	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ย่านชุมชน ซอย ตาเขย หมู่ที่ 6 ตำบลคึกคัก		1,292,100		1,292,100
	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ย่านชุมชน ซอย บางหลาโอน จำนวน 2 ช่วง หมู่ที่ 7 ตำบล คึกคัก		1,855,300		1,855,300

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเด็หะและชุมชน	แผนงานสร้างคววมเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน		โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ย่านชุมชน สายบางตาเทียม หมู่ที่ 4 ตำบลคักัก								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขยายเขตท่อเมนประปา HDPE ขนาด 90 มิลลิเมตร ริมถนนเพชรเกษม (ปากซอยชนะภัย) หมู่ที่ 2 ตำบลคักัก								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
งบรายจ่ายอื่น		รายจ่ายอื่น								
	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล	20,000							
งบเงินอุดหนุน		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ.				2,011,800				
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน								
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7					140,000			



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน		โครงการก่อสร้าง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ย่านชุมชน สาย บางตาเทียม หมู่ที่ 4 ตำบลคึกคัก		642,600		642,600
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขยายเขตท่อ เมนประปา HDPE ขนาด 90 มิลลิเมตร รีม ถนนเพชรเกษม (ปาก ซอยชนะภัย) หมู่ที่ 2 ตำบลคึกคัก		99,700		99,700
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)				
		ค่าชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)		100,000		100,000
งบรายจ่ายอื่น		รายจ่ายอื่น				
	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษา วิจัย ประเมินผล				20,000
งบเงินอุดหนุน		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ.				2,011,800
	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์การบริหาร ตำบล				
		อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7				140,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามอง	แผนงานการศึกษาศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า								1,000,000	
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตะกั่วป่า									14,000
		อุดหนุนสมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา (เขาหลัก)									
<b>รวม</b>			14,144,987	20,151,704	3,454,100	14,546,689	2,974,340	543,380	14,567,620	293,500	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอตะกั่วป่า				1,000,000
		อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอตะกั่วป่า				14,000
		อุดหนุนสมาคมการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา (เขา หลัก)	300,000			300,000
<b>รวม</b>			2,103,600	12,072,700	3,147,380	88,000,000